



**ISTITUTO COMPRESIVO DI GEMONA DEL FRIULI**  
**Scuole dell'Infanzia, Primarie, Secondarie di I° grado**  
Comuni di Gemona del Friuli, Artegna, Montenars  
Via dei Pioppi, 45 - 33013 Gemona del Friuli (Ud) - Tel. 0432 981056  
e-mail: udic853001@istruzione.it; udic853001@pec.istruzione.it  
Codice Meccanografico UDIC85300L - Codice Fiscale 91006530306

**CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO:**  
**MODALITA' E CRITERI DI IMPIEGO DELLE RISORSE FINANZIARIE RIFERITE AL FONDO**  
**DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA (FIS) E ALLE ALTRE RISORSE IMPIEGATE PER**  
**COMPENSI AL PERSONALE DOCENTE E AL PERSONALE ATA IN SERVIZIO**  
**NELL'ISTITUTO**

**Anno scolastico 2018-2019**

L'anno 2019 il mese di giugno il giorno 11 presso l'Istituto Comprensivo di Gemona del Friuli in sede di contrattazione integrativa a livello di singola istituzione scolastica, la delegazione di parte pubblica composta dal Dirigente Scolastico Antonio Pasquariello e la delegazione sindacale, composta dalle RSU d'istituto, nelle persone di Fabiani Sandra, Carlin Lia e Riccardo Patat e i rappresentanti sindacali della CISL-Scuola sig. *Fabiani Sandra*, UIL-Scuola sig. ...., della FLC-CGIL sig.ra ..... e ..... Sig. Antonino Pollio della Gilda-Unams ai fini della stipulazione del Contratto Integrativo d'istituto relativo alle modalità e criteri di impiego delle risorse finanziarie riferite al Fondo dell'istituzione Scolastica ed alle altre risorse impiegate per compensi al personale in servizio nell'istituto – a.s. 2018/2019;

VISTO il CCN del Comparto Scuola 2016/2018 siglato in data 19/04/2018 ed in particolare l'art.40 del medesimo;

VISTO il decreto legislativo n. 165/2001 (come modificato dal D.Lgs. 150/09) e in particolare gli articoli 2, 5, 40, 25 e 45;

VISTA l'ipotesi di contrattazione collettiva integrativa nazionale del comparto istruzione e ricerca – sezione istituzioni scolastiche ed educative – per l'a.s. 2018/19;

VISTA la nota Miur n. 19270 del 28 settembre 2018 – assegnazione fondi Fis e altri istituti contrattuali per l'a.s. 2018-19;

VISTA la deliberazione di approvazione del PTOF da parte del Collegio Docenti del 28.11.2018 e l'adozione da parte del Consiglio di Istituto con la delibera n. 5 dell'11.12.2018 (Verbale n. 1);

RITENUTO che nell'istituto siano conseguibili risultati di qualità, efficacia ed efficienza nell'erogazione del servizio anche attraverso l'organizzazione del lavoro del personale docente ed ATA, fondata sulla partecipazione e valorizzazione delle competenze professionali, definite nei piani delle attività predisposti dal Dirigente scolastico e dal Direttore dei servizi generali e amministrativi in coerenza con quanto stabilito nel Piano dell'Offerta Formativa;

RITENUTO che il sistema delle relazioni sindacali, improntato alla correttezza ed alla trasparenza dei comportamenti, nel rispetto delle distinzioni dei ruoli e delle rispettive responsabilità, persegue l'obiettivo di contemperare l'interesse dei dipendenti al miglioramento delle condizioni di lavoro e della crescita professionale con l'esigenza di incrementare l'efficacia e l'efficienza del servizio;

**convengono e stipulano quanto segue**

**TITOLO I**

**PARTE GENERALE**

**ART. 1 – CAMPO DI APPLICAZIONE**

Il presente accordo riguarda le materie oggetto di contrattazione decentrata d'Istituto relativamente all'impiego delle risorse finanziarie riferite al Fondo dell'Istituzione scolastica e ad ogni altra risorsa a qualsiasi titolo pervenuta nella disponibilità dell'Istituto che venga, parzialmente o totalmente, impiegata per corrispondere compensi e indennità a tutto il personale in servizio, sia con contratto di lavoro a tempo indeterminato che determinato. **Gli importi vengono indicati, salvo diversa, specifica e puntuale indicazione, al Lordo Dipendente**, comprensivi di netto, ritenute erariali e ritenute previdenziali e assistenziali (Inpdap-Fondo Credito).

## ART. 2 – RISORSE

1 - Le risorse disponibili per l'attribuzione del salario accessorio sono costituite da:

### Valori espressi in euro

Fondo Istituto	N°	Lordo Stato	Totale Lordo Stato	Lordo Dip.
Punti di erogazione	8	2.602,88	20.823,04	15.691,82
Docenti e ATA in organico diritto (docenti 111 + 26 ATA + DSGA)	139	337,03	46.847,17	35.303,07
<b>Totale</b>			<b>67.670,21</b>	<b>50.994,89</b>

### Valori espressi in euro

Funzioni Strumentali	N°	Lordo Stato	Totale Lordo Stato	Lordo Dip.
Quota base	1	1.714,34	1.714,34	
Quota aggiuntiva per complessità	1	777,65	767,24	
Quota per docente in organico diritto	112	44,91	5.029,92	
<b>Totale</b>			<b>7.511,50</b>	<b>5.660,51</b>
Incarichi Specifici	N°	Lordo Stato	Totale Lordo Stato	Lordo Dip.
Personale ATA	26	161,10	4.188,60	3.156,44
Attività complementari di Educazione Fisica	N°	Lordo Stato	Totale Lordo Stato	Lordo Dip.
Classi in organico di diritto	20	91,52	1830,40	1.379,35
<b>Aree a rischio Finanziamenti 2018/2019</b>	-	-	<b>1.776,59</b>	<b>1338,80</b>

### Valori espressi in euro

Ore eccedenti per sostituzione colleghi assenti	N°	Lordo Stato	Totale Lordo Stato	Lordo Dip.
N° Docenti scuola infanzia e primaria	72	26,95	1.940,40	1.462,25
N° Docenti scuola secondaria	40	48,90	1956,00	1.474,00
<b>Totale</b>			<b>3.896,40</b>	<b>2.936,25</b>

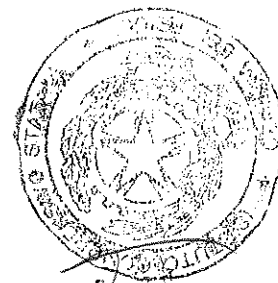
2 - Integrano inoltre le risorse suindicate le seguenti economie al 31 agosto 2018:

### valori espressi in euro

Fondo Istituto	Lordo Stato.	Lordo Dip.
Personale docente	368,58	277,75
Personale ATA	1.794,98	1.352,66
<b>Totale</b>	<b>2.163,56</b>	<b>1.630,41</b>

### valori espressi in euro

Incarichi specifici	Lordo Stato.	Lordo Dip.
Personale ATA	801,17	603,74



Totale	801,17	603,74
--------	--------	--------

### 3 – Fondi Esterni Non FIS

Altre risorse provenienti dall'Amministrazione e da altri Enti, pubblici o privati, destinati in parte a retribuire il personale interno dell'Istituto, sono elencate di seguito

**dati certi alla data del 06 12 2018**

TIPOLOGIA FINANZIAMENTO	TOTALE FINANZIAMENTO	QUOTA DA CONTRATTARE PER PERSONALE INTERNO
<b>Bando regionale FVG Sviluppo dell'Offerta Formativa</b> Decreto riparto n° 11068/LAVFORU del 26/11/2018	€ 11.231,34	Progetti musica, storia locale, cittadinanza, lettura, affettività, C.C.R. pari a circa 200 ore funzionali e di insegnamento per docenti
	€ 591,12	Impegno amministrativo contabile assistenti amministrativi
<b>Bando regionale integrazione alunni stranieri</b> Decreto riparto n° 2728/AAL del 20/11/2018	€ 4.275,00	Ed. interculturale 454,45€ pari a 10 ore di insegnamento per docenti primaria. Ed. interculturale 232,23€ pari a 10 ore di non insegnamento per docenti primaria.
<b>Bando regionale Lingue minoritarie Scuole secondarie</b> Decreto riparto n° 8278/LAVFORU del 19/09/2018	€ 2.565,27	Gruppo di lavoro 2508,03€ pari a 108 ore funzionali all'insegnamento per docenti. 57,24€ quota forfettaria per personale ATA(CS).
<b>Bando regionale insegnamento friulano curricolare infanzia e primarie</b> <b>Quota servizi amm.vi</b>	€ 24.161,10	Quota docenti € 21.370,10 Impegno amministrativo/contabile assistenti amministrativi € 2.791,00
<b>Bando regionale Progetti Speciali</b> Decreto riparto n° 9561/LAVFORU del 25/10/2018	€ 15.000,00	Progetto "Strade di Cittadinanza" 2350,25€ forfettari per attività di progettazione e coordinamento per docenti
<b>Libri in comodato a.s.2018-19</b> Decreto riparto n° 4480/LAVFORU del 30/05/2018	€ 16.541,31	Gestione servizio (max 15%) libri in comodato <b>€ 696,68 docenti (lordo Stato)</b> <b>€ 663,50 A.T.A. assistenti amministrativi (lordo stato)</b>

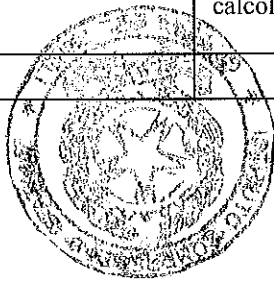
### ART. 3 - CRITERI PER LA SUDDIVISIONE DEL FONDO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

Le risorse del fondo dell'istituzione scolastica, sono suddivise tra le componenti professionali presenti nell'Istituzione Scolastica sulla base delle esigenze organizzative e didattiche che derivano dalle attività curricolari ed extracurricolari previste dal POF, nonché dal Piano annuale delle attività del personale docente e dal Piano annuale di attività del personale ATA.

Per assicurare una equilibrata ripartizione delle risorse si conviene che la quota del F.I.S. (assegnazione+integrazione), da assegnare al personale docente e ATA sia ripartita per il 73%€ al personale docente e per il 27%€ al personale ATA.

**Nei prospetti sottostanti si riportano i dati di riparto del fondo (valori espressi in euro):**

FONDO D'ISTITUTO	parametri numerici di calcolo (lordo Stato)	N	LORDO STATO	LORDO DIPENDENTE
Importo punti erogazione servizio	8	2602,88	20.823,04	15.691,82



Importo organico diritto docenti e ata	337,03	139	48.847,17	35.303,07
<b>a) Totale fis assegnato a.s. 2018/19</b>			<b>69.670,21</b>	<b>50.994,89</b>
Quota Indennità di direzione (D.s.g.a.)		allegata scheda	6489,03	4.890,00
<b>b) Totale Fis as. 2018/19 disponibile</b>			<b>63.181,18</b>	<b>46.104,89</b>
Economie a.s. 2017/18 - personale docente			368,58	277,75
Economie a.s. 2017/18 - personale Ata			1.794,98	1.352,66
<b>c) Totale economie</b>			<b>2.163,56</b>	<b>1.630,41</b>
<b>b+c Totale Fis a disposizione</b>			<b>65.344,74</b>	<b>47.735,30</b>

Destinazione (importi lordo dipendente)	Economie as. 2017/18 (lordo dip.)	% su Fis as. 2018/19	Importo	totale
DOCENTI (n. 112)	277,75	73,00%	33.656,57	33.934,32
ATA (n. 26)	1.352,66	27,00%	12.448,32	13.800,98
	1.630,41	100,00%	<b>46.104,89</b>	<b>47.735,30</b>

#### ART. 4 - DECORRENZA, DURATA ED OGGETTO

Il presente contratto ha efficacia per l'anno scolastico 2018-19. Esso ha per oggetto i criteri relativi all'utilizzo delle risorse di cui all'art. 2.

Entro 5 giorni dalla sottoscrizione il Dirigente scolastico provvede all'invio di copia integrale del presente contratto ai Revisori dei Conti per il controllo, corredata di due relazioni una illustrativa del DS e una tecnico-finanziaria del DSGA, all'ARAN, al CNEL e al MEF.

### TITOLO II

#### CRITERI GENERALI DI RIPARTIZIONE DELLE RISORSE DEL FONDO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

##### PERSONALE DOCENTE

#### ART. 5 - PRINCIPI GENERALI RELATIVI ALLA UTILIZZAZIONE E FINALIZZAZIONE DEL FONDO

Le risorse del fondo dell'istituzione scolastica, fino al raggiungimento dei fondi stanziati, sono finalizzate a retribuire funzioni e attività che incrementino efficienza e produttività dell'istituzione scolastica compensando attività anche extracurricolari prestate dal personale docente in servizio, riconoscendo impegno individuale e i risultati conseguiti.

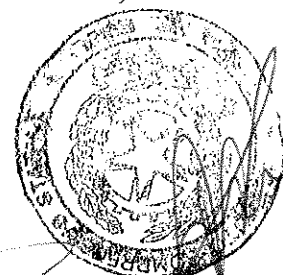
#### ART. 6 - RISULTATI ATTESI E MODALITÀ DI VERIFICA

Gli incarichi per ogni funzione o attività, stabilita dal PTOF e/o deliberata dal Collegio dei docenti, verranno attribuiti per iscritto dal Dirigente Scolastico tenendo conto dei seguenti criteri:

- titoli culturali
- esperienze professionali
- competenze specifiche.

Nella lettera di pre-incarico verranno indicati, anche in diversi momenti:

- oggetto dell'incarico o della funzione
- compiti da svolgere e/o risultati attesi.



Successivamente l'incarico verrà integrato con il compenso da attribuire ed eventuale riduzione dello stesso secondo quanto previsto dal presente articolo.

L'erogazione del compenso definito nella lettera di incarico verrà perfezionata solo in presenza di una idonea documentazione attestante l'effettivo svolgimento degli obiettivi desunti dalla medesima lettera di incarico.

**La documentazione dovrà essere presentata entro il 30 giugno 2019.**

La riduzione del compenso potrà avvenire in presenza delle condizioni previste dal successivo articolato.

#### **ART. 7 - ATTIVITÀ DI COLLABORAZIONE CONTINUATIVA CON IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

L'onere finanziario complessivo per le attività del presente articolo è determinato in € 4.100,00.

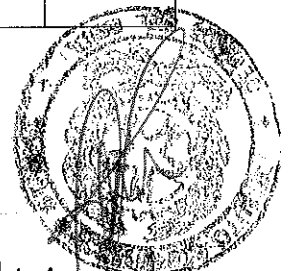
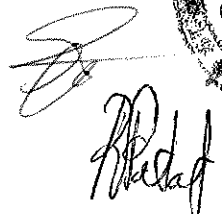
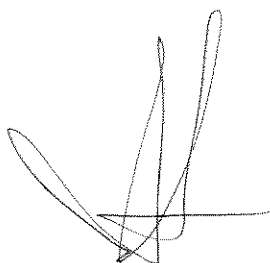
La somma è finalizzata al riconoscimento di attività funzionali per i due docenti autonomamente individuati dal D.S. quali collaboratori continuativi e destinatari di compiti gestionali e organizzativi.

Di tale somma € 2.300,00 (lordo dipendente) vengono corrisposti al collaboratore del Ds con compiti aggiuntivi di sostituzione del dirigente in caso di assenza e ferie e € 1.800,00 (lordo dipendente) all'altro collaboratore del Dirigente.

#### **ART. 8 - FUNZIONI STRUMENTALI AL PIANO dell'O.F. (art. 33 dei CCNL Scuola)**

1. Poiché in base a specifica delibera del Collegio dei Docenti le quattro funzioni strumentali al PTOF individuate sono svolte da dieci (10), considerate le attività assegnate a ciascuna di esse e tenuto conto degli impegni previsti, il budget attribuito dal MIUR per le medesime **pari a € 5.660,51 lordo dipendente** viene ripartito come indicato nella tabella A.
2. Il compenso per i docenti ai quali sono state attribuite le funzioni strumentali al POF è forfettario e considera tutte le attività ad esse riconducibili, compreso il coordinamento delle specifiche commissioni di lavoro previste.
3. I destinatari delle funzioni, di cui al presente articolo, sono tenuti al termine dell'anno scolastico a presentare al Collegio dei Docenti una relazione delle attività svolte, che ne valuterà l'efficacia, al fine di orientare le azioni future.

Tabella A <b>FUNZIONI STRUMENTALI ALL'OFFERTA FORMATIVA 2018-19</b>	<b>Importo forfettario attività funzionali (progettazione, coordinamento)</b>	<b>Numero docenti</b>
<b>Predisposizione POF triennale 2018-21 e aggiornamento POF annuale 2018-19</b> Aggiornamento e revisione annuale del documento POF (formato cartaceo ed elettronico) con aggiornamento degli allegati e predisposizione Poffini di settore in coerenza con delibere CDU; iniziative di scuola aperta, presentazione per i genitori all'atto delle iscrizioni; raccolta e sistemazione per aree delle attività progettuali in collegamento con DS, collaboratori, altre FFSS, referenti di progetto, DSGA.	<b>1855,51€</b>	<b>3</b>
<b>Valutazione (Istituto e apprendimenti)</b> Analisi risultati prove Invalsi, rielaborazione statistica e socializzazione dati; gestione prove Invalsi.	<b>1400€</b>	<b>2</b>
<b>Identità istituzionale, continuità e orientamento</b> Continuità tra i vari ordini di scuola; passaggio di informazioni per formazione classi; orientamento alle scuole superiori; coordinamento della commissione continuità.	<b>1005€</b>	<b>3</b>



<b>Bisogni speciali, integrazione culturale e prevenzione disagio</b> Strategie e strumenti di prevenzione e fronteggiamento legate a disabilità, disturbi specifici di apprendimento, significativo disagio scolastico, difficoltà relazionali e familiari, frequenza scolastica, problematiche di alunni di recente immigrazione; organizzazione e coordinamento del GLL, coordinamento delle attività di sostegno per gli alunni diversamente abili e per alunni DSA, contatti con le famiglie e con operatori Enti locali, ASL, Associazioni; richieste d'acquisto di materiale didattico; gestione della documentazione relativa ad alunni DA, DSA e BES.	<b>1400€</b>	<b>2</b>
<b>TOTALE</b>	<b>5660,51€</b>	<b>10</b>

**ART. 9 - ATTIVITÀ DI COORDINAMENTO (Coordinatori dei plessi/sedi di scuola dell'infanzia, scuola primaria e secondaria di 1 grado)**

- 1 L'onere finanziario complessivo per le attività del presente articolo è determinato in **€9.500,00** (lordo dipendente).
- 2 Agli otto (8) docenti incaricati del coordinamento didattico ed organizzativo delle scuole dell'infanzia, di scuola primaria e secondaria di 1° grado vengono attribuiti i compensi in applicazione dei seguenti parametri:

<b>quota fissa</b>	<b>pari al 30% delle risorse assegnate</b>
<b>numero insegnanti</b>	<b>pari al 30% delle risorse assegnate</b>
<b>numero classi/sezioni</b>	<b>pari al 15% delle risorse assegnate</b>
<b>numero alunni</b>	<b>pari al 25% delle risorse assegnate</b>

Vedi le tabelle allegate come n° 1 e 2.

**ART. 10 - SUPPORTO ALLA PROGETTAZIONE DIDATTICO-ORGANIZZATIVA DI PLESSO/SEDE**

1. L'onere finanziario complessivo per le attività del presente articolo è determinato in **€12.000,00** (lordo dipendente).
2. La somma è finalizzata al riconoscimento delle attività funzionali all'insegnamento (progettazione, organizzazione, ecc.), collegate alla realizzazione dell'annuale offerta formativa dei singoli plessi-sedi.
3. Le attività comprese nel presente articolo fanno riferimento inoltre a specifiche tipologie organizzative e di coordinamento di sede e di classe delle scuole secondarie, ivi comprese la predisposizione e adeguamenti degli orari provvisori e definitivi del personale docente dello stesso ordine.
4. La quantificazione delle risorse per ogni singola sede scolastica viene determinata applicando i parametri relativi al numero degli alunni, delle classi e delle sedi.
5. Per quanto riguarda la quantificazione della progettazione di sede delle scuole dell'infanzia e della primaria, la quota loro assegnata deriva dalla suddivisione della quota spettante come stabilito al comma precedente e ripartita con una quota fissa del 50% e l'altro 50% determinato in base agli alunni

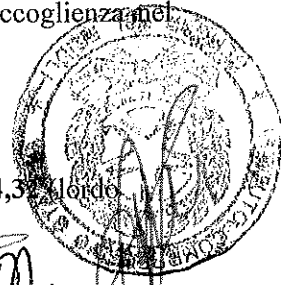
Vedi la tabella allegata come n° 3.

**ART. 11- FLESSIBILITÀ DIDATTICO-ORGANIZZATIVA**

1. L'onere finanziario complessivo per le attività del presente articolo è determinato in **€ 200,00** (lordo dipendente).
2. La somma è finalizzata al riconoscimento di attività funzionali e/o aggiuntive all'insegnamento in particolare al riconoscimento della disponibilità dei docenti per iniziative di pre-post accoglienza nel plesso di Ospedaletto.

**ART. 12 - GRUPPI DI LAVORO**

1. L'onere finanziario complessivo per le attività del presente articolo è determinato in **€ 8.134,32** (lordo dipendente).



2. La somma è finalizzata al riconoscimento di attività funzionali all'insegnamento legate all'attivazione di specifici gruppi di lavoro del collegio docenti con insegnanti dei diversi ordini. Viene riconosciuto un importo forfettario di 10 ore a ogni coordinatore-referente di gruppo. La quota rimanente viene ripartita sulla base di priorità individuate dall'organo collegiale in riferimento alle problematiche didattico - organizzative dell'istituto.

Vedi la tabella allegata come n° 4.

### ART. 13. – ATTIVITÀ COMPLEMENTARI DI EDUCAZIONE FISICA

I compensi al personale docente della scuola secondaria di 1 grado per le attività complementari di educazione fisica e per i progetti di avviamento alla pratica sportiva, funzionali alle necessità del Piano Offerta Formativa a.s. 2018-19, sono così quantificati:

(importi espressi in euro)

Attività	Docenti coinvolti	N.Ore F.I	N. ore Agg.I.	Importo lordo dipendente	Totale da contrattare lordo dipendente
• Fasi preparatorie Giochi Sportivi studenteschi	2		61	1.379,35	1.830,40

## PERSONALE ATA

### ART. 14 – POSIZIONI ECONOMICHE ART.50 CCNL 29.11.2007

In applicazione dell'art.50 del CCNL 29.11.2007, n.4 assistenti amministrativi e n.9 collaboratori scolastici in servizio nella scuola, sono beneficiari della posizione economica finalizzata alla valorizzazione professionale, con l'attribuzione di mansioni di particolare impegno e professionalità, il cui compenso verrà liquidato, in aggiunta allo stipendio mensile, direttamente dalla Direzione Provinciale per i Servizi Vari del Tesoro.

Si attribuiscono al personale suindicato le seguenti mansioni:

#### Assistenti amministrativi

Personale beneficiario	Area	Incarico espletato
n.1 unità 1^ posizione economica	Personale	Sostituzione del Direttore sga
n.1 unità 1^ posizione economica	Contabile	Collaborazione con il Dirigente Scolastico. Corsi sicurezza al personale. Raccolta documentazione relativa agli adempimenti sulla sicurezza (D.L. 81/2008)

#### Collaboratori scolastici

Personale beneficiario	Plesso	Incarico espletato
n.2 unità	Primaria Piovega	Assistenza alunni diversamente abili e/o con particolari patologie che richiedano assistenza continuativa
n.2 unità	Sede di Artegna Primaria-Secondaria	Assistenza alunni diversamente abili e/o con particolari patologie che richiedano assistenza continuativa
n.1 unità	Infanzia Montenars	Assistenza alunni diversamente abili e/o con particolari patologie che richiedano

n.1 unità	Secondaria Gemona	assistenza continuativa Assistenza alunni diversamente abili e/o con particolari patologie che richiedano assistenza continuativa
n.1 unità	Primaria Ospedaletto	Pre accoglienza breve max 15 minuti

**ART. 15 – INCARICHI SPECIFICI – ART. 47 CCNL 29.11.2007**

L'importo afferente agli incarichi specifici (€ 3760,18) viene ripartito tra personale amministrativo e collaboratore scolastico come dal seguente prospetto:

Incarichi specifici	Riparto	Importi
Quota	AA	€ 699,09
Quota	CS	€ 3.061,09
Totale		€ 3.760,18

Gli incarichi specifici del personale ATA di cui all'art.47 del CCNL, vengono attivati nel numero e con la retribuzione appresso indicati:

**Assistenti amministrativi**

Incarichi specifici Assistenti Amministrativi	
N. 1 incarico con funzioni di raccordo Area Didattica	€ 170,00
N. 1 incarico con funzioni di raccordo Area Didattica ed Area Contabilità	€ 170,00
N. 1 incarico con funzioni di raccordo Area Personale ed Area Contabilità	€ 63,09
N. 1 incarico con funzioni di coordinamento Area Didattica Scuola secondaria	€ 126,00
N. 1 incarico per convocazioni, attribuzione supplenze docenti scuola infanzia e primaria	€ 170,00
	€ 699,09

**Collaboratori scolastici**

**Nr. 13 incarichi** per assistenza:

- agli alunni diversamente abili, fornendo altresì ausilio nell'accesso all'interno della struttura scolastica, nell'uso dei servizi igienici e nella cura dell'igiene personale;
- agli alunni con particolari patologie che richiedano assistenza continuativa
- ai collaboratori scolastici che prestano servizio nelle seguenti scuole:
  - Scuola Infanzia Piovega, n. 2 unità
  - Scuola Primaria Piovega, n. 1 unità
  - Scuola Primaria Ospedaletto, n. 2 unità
  - Scuole Artegna, n. 4 unità
  - Scuola Media Gemona, n. 4 unità

Nello schema sottostante si riportano i criteri e le modalità di riparto:

<b>Incarichi Collaboratori Scolastici € 3060,69</b>
---

Infanzia Piovega	cs. destinatari	cura alunni		Totale
		infanzia	assistenza alunni H	
CS	30 /36	324,77	110,36	435,13
CS	26 /36	281,46	95,64	377,1
CS	18 /36	194,86		194,86
CS	6 /36	64,95		64,95
Infanzia Capoluogo	cs. destinatari			
CS	36 /36	381,76		421,76
CS	28 /36	296,93		320,16



*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signatures]*



Infanzia Montenars	cs. destinatari				
CS	36	/36	391,78		391,78
Primaria Piovega	cs. destinatari				
CS	24	36		49,13	49,13
Primaria Ospedaletto	cs. destinatari				
CS	36	/36		103	103
CS	36	/36		103	103
Scuole Artegna	cs. destinatari				
CS	36	/36		103	103
CS	36	/36		103	103
CS	18	/36		51,5	51,5
CS	18	/36		51,5	51,5
Scuola Cantore	cs. destinatari				
CS	36	/36		109,06	109,06
CS	36	/36		109,06	109,46
CS	24	/36		72,7	72,7
<b>totali</b>			<b>2000,14</b>	<b>1.061,09</b>	<b>3.061,09</b>

**ART. 16 – PRESTAZIONI AGGIUNTIVE – Compensi art. 88 CCNL 29/11/2007 Lett. i), k)**

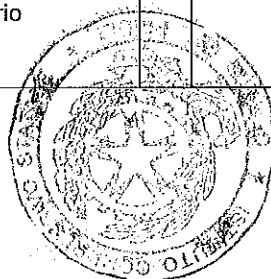
Costituiscono attività aggiuntive le prestazioni di lavoro, autorizzate, svolte oltre l'orario d'obbligo e le prestazioni caratterizzate da intensificazione per fronteggiare i carichi di lavoro istituzionali e per il necessario supporto alle attività extracurricolari.

Le risorse disponibili sono suddivise tra il personale, tenuto conto del profilo di appartenenza e delle rispettive dotazioni organiche, considerati gli adempimenti da espletare assegnati.

**Specificatamente, le risorse disponibili pari ad € 13.800,98 Lordo dipendente sono così suddivise:**

**FONDO ISTITUTO ATA 2018/2019**

Descrizione attività	UP	Note	TOTALE LORDO DIP.	
<b>ASS.TI AMM.VI</b>				€
Intensificazione lavoro e sostituzioni colleghi assenti senza prestazione di ore aggiuntive, compenso forfettario globale da ripartire per le unità interessate in base all'effettiva presenza (7 unità)	7	FORFAIT	€ 3.699,74	6.026,18
Indennità di direzione al sostituto DSGA calcolata su 30 giorni	1	allegato	€ 586,44	
Straordinari ore	7	120	€ 1.740,00	
<b>COLL. SCOLASTICI</b>				€
Scuola infanzia Gemona Piovega: attività di supporto al personale docente (in particolare sorveglianza agli alunni), intensificazione per sostituzione colleghi assenti senza prestazione di ore aggiuntive, flessibilità oraria (compenso forfettario globale da ripartire in base al personale in servizio con il budget assegnato alla sede e tenuto conto dell'orario settimanale)		FORFAIT	704,32	7.774,80



<b>Scuola infanzia Gemona Capoluogo</b> attività di supporto al personale docente (in particolare sorveglianza agli alunni), intensificazione per sostituzione colleghi assenti senza prestazione di ore aggiuntive, flessibilità oraria (compenso forfettario globale da ripartire in base al personale in servizio con il budget assegnato alla sede e tenuto conto dell'orario settimanale)		FORFAIT	457,22
<b>Scuola infanzia Montenars</b> attività di supporto al personale docente (in particolare sorveglianza agli alunni), intensificazione per sostituzione colleghi assenti senza prestazione di ore aggiuntive, flessibilità oraria, unica unità cs in servizio presso il plesso (compenso forfettario globale da ripartire in base al personale in servizio con il budget assegnato alla sede e tenuto conto dell'orario settimanale)		FORFAIT	413,58
<b>Scuola Primaria Gemona Piovega:</b> attività di supporto alla segreteria, intensificazione per sostituzione colleghi assenti senza prestazione di ore aggiuntive, flessibilità oraria - compenso forfettario globale da ripartire in base al personale in servizio con il budget assegnato alla sede e tenuto conto dell'orario settimanale		FORFAIT	1107,96
<b>Scuola Primaria Gemona Ospedaletto</b> intensificazione per sostituzione colleghi assenti senza prestazione di ore aggiuntive, flessibilità oraria - compenso forfettario globale da ripartire in base al personale in servizio con il budget assegnato alla sede e tenuto conto dell'orario settimanale		FORFAIT	948,49
<b>Scuola Media Gemona</b> intensificazione per sostituzione colleghi assenti senza prestazione di ore aggiuntive, collaborazione ad attività progettuali, assistenza alunni H - compenso forfettario globale da ripartire in base al personale in servizio con il budget assegnato alla sede e tenuto conto dell'orario settimanale		FORFAIT	1367,39
<b>Scuola Artegna</b> intensificazione per sostituzione colleghi assenti senza prestazione di ore aggiuntive, collaborazione ad attività progettuali, flessibilità oraria - compenso forfettario globale da ripartire in base al personale in servizio con il budget assegnato alla sede e tenuto conto dell'orario settimanale		FORFAIT	1338,32
Totale risorse finanziarie destinate	22	in allegato prospetto di riparto	€ 6.337,30
Disponibilità sostituzione colleghi assenti e servizio presso altri plessi in sostituzione personale assente, da suddividere in base alle effettive sostituzioni con un max di €. 5,00 lordo per ogni giornata di sostituzione.	22	importo a disposizione totale	€ 500,00
Straordinari per la sostituzione di colleghi assenti presso la propria sede e altre sedi e per effettuazione di lavori oltre l'orario d'obbligo ai fini della sistemazione della scuola in generale, per riunioni ed altre attività programmate o al momento non programmabili e per altre esigenze a richiesta della direzione. Budget pari a ore	3	75	€ 937,50

**DISPOSIZIONI COMUNI**

**ART. 17 - DICHIARAZIONI**



Il personale è tenuto a compilare relazione/rendiconto sull'attività svolta al fine di avere riscontri oggettivi in sede di liquidazione dei compensi.

#### ART. 18 – RIDUZIONE COMPENSI FORFETTARI PER ASSENZE

Per gli incarichi che prevedono una prestazione da rendersi nel corso dell'intero anno scolastico, in caso di assenza del titolare, si provvede alla decurtazione del compenso in relazione ai giorni di assenza. L'importo della riduzione sarà liquidato all'eventuale sostituto. Non si considerano sostituiti i soggetti il cui incarico viene ripartito tra più unità di personale.

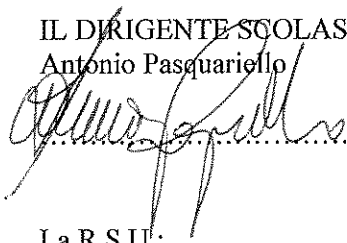
I compensi forfettari stabiliti dal presente contratto integrativo, saranno ridotti nel caso di assenza continuativa, superiore a 30 giorni.

#### ART. 19 – LIQUIDAZIONE DEI COMPENSI

I compensi di cui al presente Contratto Integrativo verranno liquidati entro il **31 agosto 2019**.

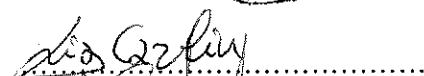
A tal fine la documentazione relativa alle attività svolte dal personale docente e ATA dovrà pervenire entro il termine ordinatorio del **30 giugno 2019**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Antonio Pasquariello



La R.S.U.:

CARLIN Lia



FABIANI Sandra



PATAT Riccardo



LE OO.SS.

FLC.CGIL.....

CISL-SCUOLA.....  


SNALS.....

GILDA-UNAMS.....  


**Allegati**

**Allegato 1 Dati numerici (art 9)**

**Allegato 2 Coordinamento sedi (art. 9)**

**Allegato 3 Progettazione sede (art. 10)**

**Allegato 4 Gruppi di lavoro (art. 12)**

**Allegato 5 Quota aggiuntiva Direttore sga**

**Allegato 6 Quota sostituto Direttore sga**