



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



ISTITUTO COMPRENSIVO DI GEMONA DEL FRIULI

Scuole dell'Infanzia, Primarie, Secondarie di I° grado

Comuni di Gemona del Friuli, Arterga, Montenars

Via dei Pioppi, 45 - 33013 Gemona del Friuli (UD) - Tel. 0432/981056 - Fax. 0432/980496

e-mail: udic853001@istruzione.it - e-mail pec udic853001@pec.istruzione.it

Codice Meccanografico UDIC85300L - Codice Fiscale 91006530306

Prot. 8560/PON/C14

Gemona del Friuli, 31 ottobre 2017

A tutto il personale in servizio presso
le scuole dell'I.C. di Gemona del Friuli

A tutto il personale in servizio presso
le Scuole Statali di ogni ordine e grado

A tutti i soggetti esterni al comparto scuola
interessati

OGGETTO: Avviso pubblico di selezione per l'individuazione di personale esperto interno o personale esperto esterno per il reclutamento di n. 1 ESPERTO, n. 1 TUTOR d'aula e n. 1 FIGURA AGGIUNTIVA nell'ambito del progetto "Più Scuola = minor disagio, maggiori opportunità". Programma operativo nazionale "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche" Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1 – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità. (Avviso pubblico MIUR prot. AOODGEFID/10862 del 16.09.2016). Codice identificativo Progetto 10.1.1A-FSEPON-FR-2017-61 - codice CUP: B29G16001610006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- Visto** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- Visto** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- Visto** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- Visto** l'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e l'art. 95, commi 4 e 5;
- Visto** il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56, recante "disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50";
- Visto** i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

Firmato digitalmente da PASQUARIELLO ANTONIO

- Visto** il D.I. 44/2001 recante il “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- Visto** il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “*Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento*” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- Visto** il Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche” Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1 – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità. (Avviso pubblico MIUR prot. AOODGEFID/10862 del 16.09.2016);
- Visto** le delibere di adesione al progetto e contestuale inserimento dello stesso nel POF del Collegio dei Docenti del 27.09.2016;
- Visto** la delibera di adesione al progetto del Consiglio d’Istituto n. 56 del 24.10.2016;
- Visto** il progetto dal titolo “Più Scuola = minor disagio, maggiori opportunità” presentato in data 21.11.2016 da questa Istituzione scolastica nell’ambito dell’avviso pubblico MIUR sopraccitato, candidatura n. 21773 – 10862 FSE Inclusione sociale e lotta al disagio e acquisita e protocollata da SIF 2020 al n. 16686 del 22.11.2016;
- Tenuto conto** che la candidatura sopraccitata comprende n. 8 moduli dal titolo: 1) Coordinazione e sport; 2) Coordinazione e movimento; 3) Mettiamoci in gioco (1° percorso) e Il teatro delle diversità (2° percorso); 4) My English – English in Summer; 5) L’Orto didattico; 6) Move your Mind, Code your Game; 7) Mediatori tra pari per contrastare il cyberbullismo a scuola; 8) Educazione all’affettività e alla sessualità.
- Visto** la circolare MIUR prot. AOODGEFID/27530 del 12.07.2017 con la quale è stata pubblicata la graduatoria definitiva relative ai progetti afferenti l’avviso 10862/2016;
- Visto** la circolare MIUR prot. n. AOODGEFID/28609 del 13.07.2017 con la quale comunica agli UU.SS.RR. gli impegni finanziari di competenza;
- Visto** la nota autorizzativa del MIUR prot. n. AOODGEFID/31702 del 24.07.2017 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;
- Visto** la circolare MIUR prot. AOODGEFID/31732 del 25.07.2017 – con la quale ha inviato “Aggiornamento delle linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria” diramata con nota del 13.01.2016 n. 1588;
- Visto** il decreto prot. n. 6447/PON/C14c del 14.09.2017 con il quale è stato assunto in bilancio il finanziamento relativo al progetto “PON-10862 FSE Inclusione sociale e lotta al disagio (Piano 21773)” – codice identificativo progetto 10.1.1A-FSEPON-FR-2017-61 – autorizzazione Miur prot. n. AOODGEFID/31702 del 24.07.2017 approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 13.09.2017 con delibera n. 84;
- Tenuto conto** che Il PON 2014/2020 “*Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento*” del Ministero della Pubblica Istruzione, in coerenza con la politica nazionale, pone in primo piano la qualità del sistema di Istruzione come elemento fondamentale per l’obiettivo di miglioramento e valorizzazione delle risorse umane. Essa è finalizzata a garantire che il sistema di istruzione offra a tutti i giovani e le giovani i mezzi per sviluppare competenze chiave a un livello tale da permettere l’accesso ad ulteriori apprendimenti per la durata della vita;
- Dato atto** di quanto stabilito, in merito alla designazione e alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), dalla Delibera ANAC n.1096 del 26 ottobre 2016, recanti Linee guida n. 3;
- Tenuto conto** che il termine ultimo per la conclusione delle attività relative al progetto è fissato al 31 agosto 2018;
- Visto** la determina del Dirigente Scolastico dell’I.C di Gemona del Friuli, prot. n. 8156/PON/C14 del 20.10.2017;
- Considerato** che per l’attuazione del MODULO: *POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE - TITOLO: MEDIATORI TRA PARI PER CONTRASTARE IL CYBERBULLISMO A SCUOLA* nell’ambito del progetto in oggetto è necessario selezionare e avvalersi di figure professionali aventi competenze specifiche;

EMANA

il seguente avviso di selezione per l’individuazione, tra il personale interno esperto o personale esperto esterno, per il reclutamento di risorse professionali da assegnare alle funzioni di ESPERTO, TUTOR d’Aula e FIGURA AGGIUNTIVA nell’ambito del progetto in oggetto.

Figure professionali richieste, sede dell’attività, n. ore e destinatari:

L’avviso promuove il reclutamento di n. 3 figure professionali ESPERTO, TUTOR d’Aula e FIGURA AGGIUNTIVA per l’attivazione del modulo previsto che si riporta di seguito:

Firmato digitalmente da PASQUARIELLO ANTONIO

Modulo: Potenziamento delle competenze di base - Titolo modulo: Mediatori tra pari per contrastare il cyberbullismo a scuola

Attività: Percorso di formazione mirato all'acquisizione di competenze di mediazione per la gestione e risoluzione di conflitti interpersonali sia di persona che on-line; acquisizione di alcune tecniche, ad es. "open questions" per mediare situazioni di disagio tra compagni e coetanei per prevenire conflitti gravi e la necessità dell'intervento degli adulti; acquisizione di metodologie per l'utilizzo consapevole dei media; pianificazione delle possibili modalità e tempistiche di intervento a scuola; simulazione in piccolo gruppo di situazioni reali; lavori di gruppo, circle-time....

Figure da reclutare: n. 1 Esperto – n. 1 Tutor d'aula – n. 1 Figura aggiuntiva

Ore complessive previste: 30 (interventi settimanali di 2 ore dalle ore 14.00 alle ore 16.00 nella giornata di martedì o giovedì)

Sede del corso: Scuola Secondaria di I° grado di Gemona del Friuli

Destinatari: 20 alunni classi seconde scuola secondaria di I° grado

Prestazioni professionali richieste:

ESPERTO:

- si assume il dovere e la responsabilità della vigilanza e della sorveglianza dei minori partecipanti all'attività dei moduli e assicura la propria presenza in aula negli interventi programmati;
- assicura la propria attività professionale di docenza e conduzione, secondo le indicazioni riportate nella descrizione dei moduli;
- predispone, in collaborazione con il tutor d'aula e la figura aggiuntiva una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento;
- collabora con il tutor d'aula nella predisposizione del piano delle attività, del registro presenze, delle azioni di monitoraggio;
- mantiene il contatto con il Docente con funzione di supporto all'organizzazione e al coordinamento per monitorare la ricaduta dell'intervento sui percorsi curricolari;
- partecipa a tutte le riunioni promosse dal Docente con funzione di supporto all'organizzazione e al coordinamento sugli argomenti oggetto dell'incarico;
- produce relazione finale sull'attività svolta.

TUTOR:

- si assume il dovere e la responsabilità della vigilanza e della sorveglianza dei minori partecipanti all'attività dei moduli e assicura la propria presenza in aula a tutti gli interventi dell'esperto;
- predispone il piano delle attività, il registro presenze e le azioni di monitoraggio;
- collabora con l'esperto nella predisposizione della programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento;
- collabora con l'esperto nella conduzione delle attività dell'azione;
- facilita i processi di apprendimento degli studenti;
- svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione;
- si assume la responsabilità del materiale documentario del corso (registri di presenza, materiale didattico, schede allievo, ecc.), soggetto a ispezioni interne della Direzione Regionale, del MIUR e della Comunità Europea;
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario di inizio e fine della lezione;
- cura l'immissione dei dati generali e la compilazione del registro elettronico nella piattaforma informatica avendo cura di inserire anche la motivazione dell'assenza;
- segnala al Docente con funzione di supporto all'organizzazione e al coordinamento e al Dirigente Scolastico in tempo reale i casi di frequenza irregolare e/o il progressivo decremento delle presenze che potrebbero determinare la chiusura anticipata del corso;
- mantiene il contatto con il Docente con funzione di supporto all'organizzazione e al coordinamento per monitorare la ricaduta dell'intervento sui percorsi curricolari;
- partecipa a tutte le riunioni promosse dal Docente con funzione di supporto all'organizzazione e al coordinamento sugli argomenti oggetto dell'incarico;
- produce relazione finale sull'attività svolta.

FIGURA AGGIUNTIVA:

- si assume il dovere e la responsabilità della vigilanza e della sorveglianza dei minori partecipanti all'attività dei moduli;
- collabora con l'Esperto e il Tutor d'aula in tutte le attività richieste dal modulo;
- collabora con l'esperto nella predisposizione della programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento;

Firmato digitalmente da PASQUARIELLO ANTONIO

- collabora con l'esperto nella conduzione delle attività dell'azione;
- facilita i processi di apprendimento degli studenti con particolari criticità;
- mantiene il contatto con il Docente con funzione di supporto all'organizzazione e al coordinamento per monitorare la ricaduta dell'intervento sui percorsi curricolari;
- partecipa a tutte le riunioni promosse dal Docente con funzione di supporto all'organizzazione e al coordinamento sugli argomenti oggetto dell'incarico;
- produce relazione finale sull'attività svolta.

Personale interessato:

Possono presentare domanda:

Personale esperto interno: tutto il personale con contratto di lavoro in essere, a tempo indeterminato e determinato fino al 31.08.2018 o al 30.06.2018, in servizio presso l'Istituto Comprensivo di Gemona del Friuli.

Personale esperto esterno: tutto il personale con contratto di lavoro in essere, a tempo indeterminato e determinato fino al 31.08.2018 o al 30.06.2018, in servizio presso le scuole statali e tutti i soggetti esterni al comparto scuola in possesso di documentati titoli ed esperienze pregresse comprovanti e corrispondenti ai requisiti richiesti. Il personale esterno, titolare di partita P. IVA (lavoratore autonomo/libero professionista) dovrà emettere fattura elettronica, per ottemperare a quanto indicato dal decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 55 del 3 aprile 2013.

Requisiti richiesti per l'ammissione alla selezione:

- titoli di studio ed esperienze professionali già acquisite attinenti l'attività da realizzare;
- possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non essere sottoposto a procedimenti penali;
- non essere stato destituito da pubblico impiego;
- non aver riportato condanne penali e non essere stato destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa.

Il termine per la presentazione della domanda, da predisporre e da presentare utilizzando i modelli allegati è fissato per le ore 12.00 del 15.11.2017. Lo stesso è da ritenersi perentorio, le domande presentate oltre il termine indicato non saranno prese in considerazione.

Il plico chiuso, controfirmato sui lembi di chiusura, potrà essere consegnato a mano o mezzo raccomandata AR al seguente indirizzo: Istituto Comprensivo di Gemona del Friuli, via dei Pioppi, 45 – 33013 Gemona del Friuli (UD), farà fede quanto stabilito dal timbro a data apposto dal competente Ufficio Protocollo dell'Istituto. Lo stesso dovrà riportare: *indicazione del mittente, il numero di protocollo della presente nota, candidatura per la figura di _____ del modulo dal titolo "Mediatori tra pari per contrastare il cyberbullismo a scuola" - Codice identificativo progetto 10.1.1A-FSEPON-FR-2017-61 - CUP: B29G16001610006.*

Per la consegna a mano l'ufficio protocollo rilascerà al consegnatario del plico indicazione di data, ora di arrivo e numero di protocollo assegnato.

Le domande potranno essere inviate anche tramite PEC al seguente indirizzo di posta elettronica udic853001@pec.istruzione.it entro la data e l'ora sopraindicata e riportare come oggetto: *il numero di protocollo della presente nota, candidatura per la figura di _____ del modulo dal titolo "Mediatori tra pari per contrastare il cyberbullismo a scuola" - Codice identificativo progetto 10.1.1A-FSEPON-FR-2017-61 - CUP: B29G16001610006.*

Modalità di valutazione delle domande:

L'esame delle candidature, sarà effettuato, presso la sede dell'Istituto Comprensivo in Via dei Pioppi, da una Commissione all'uopo nominata dal Dirigente Scolastico, dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle stesse. L'Atto di nomina della commissione unitamente ai curricula vitae dei componenti, sarà pubblicato sul sito internet www.icgemona.gov.it nella sezione dedicata ai progetti PON.

Il punteggio globale massimo attribuibile a candidato sarà di 100 punti ottenuto sommando il punteggio di tutti i singoli criteri di valutazione. La commissione valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo conto di quanto auto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo. La Commissione procederà a valutare esclusivamente i titoli acquisiti e le esperienze professionali già effettuate alla data di scadenza dell'avviso pubblico di selezione.

Nella valutazione delle istanze sarà data la precedenza ai candidati interni in servizio presso l'Istituto Comprensivo di Gemona del Friuli, in caso di parità di punteggio complessivo sarà data precedenza al candidato più giovane di età. In mancanza di figure professionali interne idonee si procederà alla valutazione delle istanze pervenute da candidati esperti esterni, nell'ordine da candidati esterni in servizio presso altre scuole statali e infine da soggetti

esterni al comparto scuola in possesso di documentati titoli ed esperienze pregresse comprovanti e corrispondenti ai requisiti richiesti.

| DESCRIZIONE TITOLI E CRITERI | | PUNTI | |
|------------------------------|---|------------------------|----------------|
| Titoli di studio | Laurea specialistica o magistrale | punti 10 | Max 10 |
| | Laurea triennale | punti 7 | Max 7 |
| | Diploma di istruzione secondaria di secondo grado | punti 5 | Max 5 |
| | <i>N.B.: In caso di concorrenza di titoli viene valutato il titolo superiore</i> | | |
| | Corsi di formazione specifici per formatori per l'apprendimento della metodologia della "mediazione tra pari" e/o sulla metodologia della giustizia riparativa | punti 1 per corso | Max 10 |
| Titoli professionali | Precedenti esperienze in progetti PON come esperto e/o tutor d'aula e/o figura aggiuntiva, attinente la tipologia di intervento | punti 5 per esperienza | Max 15 |
| | Precedenti esperienze in progetti PON come esperto e/o tutor d'aula | punti 3 per esperienza | Max 15 |
| | Precedenti esperienze come docenza in corsi e/o laboratori rivolti a studenti della scuola sec. di primo grado nell'ambito dell'utilizzo consapevole dei media digitali e della prevenzione del cyberbullismo e/o nella conduzione di laboratori di "mediazione tra pari" | punti 3 per esperienza | Max 15 |
| | Precedenti esperienze come docente formatore per insegnanti in ambito di prevenzione del bullismo e cyberbullismo e/o nella sperimentazione di metodologie innovative di prevenzione e contrasto di bullismo e cyberbullismo nell'ambito di progetti europei | punti 2 per esperienza | Max 12 |
| | Attività di coordinamento e/o partecipazione a progetti riguardanti la tematica del cyberbullismo | punti 1 per esperienza | Max 7 |
| | Esperienze lavorative e formative con l'utilizzo di piattaforme on-line nell'ambito di progetti PON con finanziamenti FSE o FESR (gestione GPU) | punti 5 per esperienza | Max 10 |
| Altro | Qualità del curriculum <i>(per la parte eccedente la precedente valutazione)</i> | fino a punti 6 | Max 6 |
| TOTALE PUNTI | | | Max 100 |

(*) i titoli professionali devono essere chiaramente desumibili dal CV e dalla scheda riepilogativa valutazione titoli.

Costituiscono causa di esclusione dalla gara:

- Mancanza dei requisiti richiesti;
- Domanda incompleta (es. sprovvista del curriculum vitae in formato europeo e/o degli altri allegati, mancanza della data e/o della firma in originale ecc.);
- Presentazione della domanda oltre i termini previsti e con modalità diverse da quelle previste dal bando.

Durata dell'incarico e compenso:

La durata dell'incarico è stabilita in numero 30 ore da effettuarsi presumibilmente dal mese di novembre/dicembre 2017 al mese di aprile 2018. L'incaricato dovrà impegnarsi ad eseguire la prestazione personalmente senza alcun vincolo di subordinazione ed in piena autonomia tecnica ed organizzativa. Le prestazioni non determineranno rapporto di subordinazione gerarchica in quanto il prestatore non esegue ordini puntuali e specifici ma, nell'ambito delle direttive generali e delle indicazioni impartitegli, ha piena autonomia di organizzare la propria attività con le modalità che ritiene più opportune, in vista ed in funzione del raggiungimento del risultato che gli è stato commissionato. Nell'espletamento dell'incarico sarà tenuto all'obbligo del segreto a proposito di fatti, informazioni ed altro di cui avrà comunicazione o prenderà conoscenza nello svolgimento dell'incarico in oggetto.

Come stabilito dall'avviso pubblico MIUR prot. AOODGEFID/10862 del 16.09.2016 relativo al progetto in oggetto, il compenso orario omnicomprensivo e definito a costi standard nella misura di € 70,00.= per la figura di Esperto, di € 30,00.= per la figura di Tutor e di € 30,00 x il n. di alunni iscritti al modulo per la figura professionale aggiuntiva.

Il compenso sarà corrisposto a seguito di idonea rendicontazione delle ore effettivamente svolte. Per il personale interno le stesse saranno ammissibili se svolte oltre l'orario di servizio. Nulla è dovuto all'esperto e/o al tutor per le

Firmato digitalmente da PASQUARIELLO ANTONIO

eventuali partecipazioni alle riunioni programmate dall'Istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto in quanto tale attività rientra nell'incarico.

Perfezionamento dell'incarico:

Il candidato individuato ai sensi del presente avviso di selezione, sarà invitato a presentarsi presso l'ufficio preposto per il perfezionamento dell'incarico. Il conferimento dell'incarico a dipendenti di altre amministrazioni pubbliche è subordinato alla presentazione da parte dell'affidatario dell'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza.

Altre informazioni:

- L'istituzione scolastica si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione dell'attività o di non positiva valutazione delle proposte progettuali pervenute senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti;
- valutata l'idoneità del candidato l'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta e pienamente rispondente alle esigenze progettuali;
- le domande presentate non possono essere ritirate e/o sostituite;
- nel caso di mancata stipula del contratto con il vincitore della gara, l'amministrazione appaltante potrà aggiudicare il servizio al contraente che segue in graduatoria;
- nessun compenso è riconosciuto ai concorrenti per le spese sostenute per la compilazione della candidatura;
- il verbale verrà reso pubblico mediante affissione all'albo dell'Istituto e pubblicato sul sito internet www.icgemona.gov.it sezione Albo Pretorio e sezione dedicata ai progetti PON. E' ammesso ricorso avverso tale provvedimento, da produrre in carta semplice, entro 15 giorni dalla data di pubblicazione dello stesso. Decorso tale termine il provvedimento è da considerarsi definitivo a tutti gli effetti e si procederà con la stipula dell'incarico;
- ai sensi dall'art. 13 del D.Lgs. n. 196 del 2003, i dati personali forniti dal/i candidato/i saranno raccolti presso l'Istituzione Scolastica per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il candidato dovrà autorizzare l'Istituzione Scolastica al trattamento dei dati personali. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico o suo delegato;
- ai sensi dell'art. 15 D.Lgs 33/2013 "*Obblighi di pubblicazione concernenti i titolari di incarichi/contratti con esperti esterni*", gli estremi degli atti di conferimento dell'incarico e il curriculum vitae (omettendo la parte relativa ai dati personali) saranno pubblicati sul sito della scuola nella *sezione* Amministrazione trasparente *sotto sezione* Consulenti e Collaboratori. La pubblicazione di quanto sopra è condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'atto e per la liquidazione del relativo compenso. Durata della pubblicazione: entro tre mesi dal conferimento dell'incarico e per i tre anni successivi.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'albo dell'Istituto e pubblicato sul sito internet www.icgemona.gov.it nella sezione dedicata ai progetti PON e nella sezione "*Amministrazione trasparente*" sotto sezione "*Bandi di gara e contratti*".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Antonio Pasquariello

(Documento firmato digitalmente)