UDIC85300L - AF34E92 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008398 - 08/09/2023 - I.1 - I

ISTITUTO COMPRENSIVO
GEMONA DEL FRIULI

Scuole dell'Infanzia, Primarie, Secondarie di I° grado
Comuni di Gemona del Friuli, Artegna, Montenars
Via dei Pioppi, 45 - 33013 Gemona del Friuli (UD) - Tel. 0432/981056
e-mail: udic85300l@istruzione.it - e-mail pec udic85300l@pec.istruzione.it
Codice Meccanografico UDIC85300L - Codice Fiscale 91006530306

Prot. e data: vedi segnatura

Ai genitori/ tutori delle alunne e alunni delle scuole primarie e secondarie dell'Istituto

Oggetto: AUTORIZZAZIONE CREAZIONE e MANTENIMENTO DELL'ACCOUNT GOOGLE D'ISTITUTO

In accordo con le linee guida del Piano Nazionale per Scuola Digitale, il nostro Istituto ha creato un dominio *@icgemona.edu.it* associato alla piattaforma ***Google Workspace for Education***. Google Workspace è stata progettata appositamente per le scuole e approvata da AgID (Agenzia per l'Italia Digitale). Le apps di Google garantiscono sicurezza e privacy, connessione e interoperabilità, comunicazione facilitata tra docenti e alunni.

La creazione di un account-studente è necessaria per l'uso del servizio (per es. per seguire le lezioni online,e seguire i compiti, comunicare con gli insegnanti, apprendere le competenze chiave di cittadinanza digitale del XXI secolo all'interno del quadro europeo di riferimento) e che l'utilizzo sarà limitato al lavoro e alle attività scolastiche e potrà essere monitorato dai docenti e dagli amministratori del sistema. Questi ultimi saranno in grado di rilevare anche eventuali accessi abusivi o non autorizzati prima, durante e dopo ogni sessione di lavoro. Si prende atto che, in caso di abusi o mancato rispetto delle regole definite nel regolamento di istituto, l'Istituto adotterà adeguati provvedimenti disciplinari, nel rispetto del previsto procedimento e informando la famiglia e potrà sospendere o revocare l'account.

Tutti gli alunni hanno accesso ad una serie di servizi, tra i quali:
• **e-mail personale "**nome.cognome@icgemona.edu.it" con spazio d'archiviazione;
• **Google Drive**, che permette di archiviare online tutti i tipi di file, senza limiti di spazio;
documenti, fogli, presentazioni, moduli, per creare e condividere:
• **Google Classroom**, per avere una classe virtuale nella quale lavorare attivamente e ricevere materiale aggiuntivo da parte degli insegnanti.
• **Meet** per le video lezioni e la lavagna condivisa Jamboard.

Per lo svolgimento delle attività didattiche, anche a distanza, gli alunni delle scuole primarie e secondarie utilizzeranno Google Classroom, uno spazio per condividere contenuti, partecipare a discussioni e ricevere informazioni all'interno della classe o in condivisione con altre classi.

Si specifica che:

1. Gli **strumenti** di Google Workspace sono **qualificati AgID** ovvero rispondono a specifici parametri di sicurezza e affidabilità idonei per le esigenze della PA**;**
2. I **trattamenti di dati personali**-sono effettuati in **esecuzione degli obblighi di legge**.

La piattaforma *G Workspace for Education*, non include annunci promozionali, non utilizza mai i contenuti o i dati degli studenti a fini pubblicitari. Essa inoltre ha un valore fortemente inclusivo, in quanto consente agli studenti di imparare a lavorare in modo collaborativo e condiviso.

Firmato digitalmente da PASQUARIELLO ANTONIO

In merito ai dati personali, l'Istituto inserisce sulla piattaforma soltanto i nomi e i cognomi degli alunni. Nel corso delle attività all'interno della piattaforma, gli alunni inseriranno altri dati al pari di quanto accade, ad esempio, in un compito svolto in classe. I dati non saranno comunicati a terzi se non per gli obblighi di legge. Saranno conservati per il tempo previsto dalla normativa per gli archivi scolastici.

Nelle attività svolte all'interno della piattaforma (Email, Classroom, Meet, ecc.) gli alunni dovranno tenere un comportamento corretto nei confronti dei compagni e degli insegnanti come succede normalmente a scuola: in caso di violazione l'alunno potrà sanzionato ai sensi del regolamento di disciplina. L'utilizzo della piattaforma è una modalità proficua per educare i ragazzi ad un corretto uso di internet e dei suoi strumenti di comunicazione.

Vi chiediamo di collaborare in questo processo educativo: i ragazzi dovranno condividere con voi le credenziali di accesso alla piattaforma in quanto la responsabilità civile e penale degli atti che compiono su internet (al pari che nel mondo "reale"), in qualità di minorenni, è condivisa con voi genitori.

Informativa Google Workspace

Per lavorare bene insieme è utile stabilire delle regole di comportamento e il presente documento vuole appunto definire tali regole. Per procedere all'attivazione è necessaria, per gli alunni minorenni, la liberatoria da parte dei genitori o dei tutori.

Per ulteriori informazioni sulla configurazione della piattaforma e sui termini di servizio visitare le seguenti pagine web:
Termini di servizio e privacy

Presentazione di Google Classroom

Dichiarazione

L'alunno riceverà i dati (email e relativa password) per accedere ai servizi di Google Workspace quando il genitore o tutore avranno preso atto del modulo (liberatoria) attraverso il modulo google presente sul registro elettronico.
L'amministratore potrà, se necessario, modificare/ripristinare la password dello studente previa richiesta scritta da parte dello stesso.

1. **Durata del rapporto**

L'account dell'alunno/a di Google Workspace viene rinnovato automaticamente ogni anno e disattivato alla conclusione del ciclo scolastico o di cessazione della frequenza nelle scuole dell'istituto Comprensivo di Gemona.

2. **Obblighi dell'alunno**

L'alunno si impegna:

- a conservare la password personale;
- a non consentirne l'uso ad altre persone, fatto salvo il legittimo controllo dei genitori/tutori;
- comunicare immediatamente l'impossibilità ad accedere al proprio account o il sospetto che altri possano accedervi;
- a non diffondere eventuali informazioni riservate di cui venisse a conoscenza, relative all'attività di altre persone che utilizzano il servizio;
- ad osservare il presente regolamento, pena la sospensione da parte dell'Istituto dell'account;
- ad utilizzare i servizi offerti solo per le attività didattiche della scuola.

L'alunno/a e la sua famiglia si assumono la piena responsabilità di tutti i dati da lui/lei inoltrati, creati e gestiti attraverso la piattaforma Google Workspace.

3. **Limiti di Responsabilità**

Firmato digitalmente da PASQUARIELLO ANTONIO

L'istituto non si ritiene responsabile di eventuali danni arrecati all'alunno a causa di guasti e/o malfunzionamenti del servizio e si impegna affinché la piattaforma Google Suite for Education funzioni nel migliore dei modi.

Cordiali saluti

F.to Il Dirigente Scolastico
Antonio Pasquariello

==========

Informativa Sintetica Privacy ai sensi del regolamento europeo 679/2016 ai fini della creazione e mantenimento dell'account Google Workspace for Education

Il/la sottoscritto/a autorizza l'Istituto Comprensivo di Gemona del Friuli a creare/mantenere un account al proprio figlio nonché l'utilizzo, da parte dell'alunno suindicato, della piattaforma Google Workspace, gestita dall'Istituto Comprensivo di Gemona del Friuli. La profilazione dello studente è necessaria per l'uso di questo servizio on-line che sarà limitato al lavoro scolastico e potrà essere monitorato dai docenti. Il trattamento dati avviene In conformità con il regolamento UE 2016/679 relativo al trattamento dei dati personali. I dati saranno trattati per il tempo necessario alle finalità cui sono destinati. L'autorizzazione alla raccolta e all'utilizzo del materiale, si intende valida per l'intero ciclo scolastico (fino alla classe terza della scuola secondaria di primo grado); i genitori potranno, in qualunque momento, revocare l'autorizzazione data mediante comunicazione scritta al Dirigente scolastico.
Le credenziali di accesso saranno consegnate direttamente all'alunno che dovrà custodirle con cura e riservatezza. L'amministrazione potrà, se necessario, modificare/ripristinare la password dello studente. Inoltre, il/la sottoscritto/a

dichiara

1. di conoscere ed accettare le regole d'uso della piattaforma Google Workspace;
2. di conoscere ed accettare le regole fissate dalla scuola per l'accesso al dominio IC Gemona contenute nel documento di informativa inerente all'utilizzo della piattaforma Google Workspace;
3. di conoscere ed accettare il divieto di utilizzo della piattaforma per gestire dati e comunicazione a carattere personale che non si riferiscano all'ambito scolastico.

L'autorizzazione viene rilasciate tramite Modulo Google inserito nel registro elettronico.

Firmato digitalmente da PASQUARIELLO ANTONIO