ISTITUTO COMPRENSIVO
GEMONA DEL FRIULI

Scuole dell'Infanzia, Primarie, Secondarie di I° grado
Comuni di Gemona del Friuli, Artegna, Montenars
Via dei Pioppi, 45 - 33013 Gemona del Friuli (UD) - Tel. 0432/981056
e-mail: udic85300l@istruzione.it - e-mail pec udic85300l@pec.istruzione.it
Codice Meccanografico UDIC85300L - Codice Fiscale 91006530306

CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO:
MODALITA' E CRITERI DI IMPIEGO DELLE RISORSE FINANZIARIE RIFERITE AL FONDO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA (FIS) E ALLE ALTRE RISORSE IMPIEGATE PER COMPENSI AL PERSONALE DOCENTE E AL PERSONALE ATA IN SERVIZIO NELL'ISTITUTO

Anno scolastico 2025-2026

CONSIDERATA l'ipotesi di contrattazione integrativa d'istituto sottoscritta in data 17/07/2026;
CONSIDERATO che in data 21/07/2026 l'ipotesi di contrattazione con la pertinente documentazione a corredo è stata inviata ai revisori dei conti e che in data 12 agosto questo istituto inviava ai revisori i chiarimenti/integrazioni richiesti dagli stessi in data 5 agosto;
CONSIDERATO che sono trascorsi i 15 giorni di cui all'art. 8 comma 8 CCNL 18.01.2024 senza che siano stati mossi rilievi;
VISTA la rituale convocazione delle parti avvenuta con nota prot.6562 del 21/08/2026 per la sottoscrizione del presente contratto

L'anno 2026 il giorno 31 del mese di agosto presso l'Istituto Comprensivo di Gemona del Friuli

VISTO il CCN del Comparto Scuola 2019/2021 siglato in data 18/01/2024 ed in particolare l'art.78 del medesimo;

VISTO il decreto legislativo n. 165/2001 (come modificato dal D.Lgs. 150/09) e in particolare gli articoli 2, 5, 40, 25 e 45;

VISTA la nota M.I.M. n. 11088 del 30 settembre 2025 – assegnazione fondi Fis e altri istituti contrattuali per l'a.s. 2025-26;

VISTE le successive note con cui la dotazione MOF è stata integrata e nello specifico le note 49271 e 55849 del 06/12/2025;

VISTA la deliberazione di approvazione del PTOF 2025/28 da parte del Collegio Docenti del 07.01.2026 e l'adozione da parte del Consiglio di Istituto con la delibera n. 6 del 12.01.2026;

RITENUTO che nell'istituto siano conseguibili risultati di qualità, efficacia ed efficienza nell'erogazione del servizio anche attraverso l'organizzazione del lavoro del personale docente ed ATA, fondata sulla partecipazione e valorizzazione delle competenze professionali, definite nei piani delle attività predisposti dal Dirigente scolastico e dal Direttore dei servizi generali e amministrativi in coerenza con quanto stabilito nel Piano dell'Offerta Formativa;

RITENUTO che il sistema delle relazioni sindacali, improntato alla correttezza ed alla trasparenza dei comportamenti, nel rispetto delle distinzioni dei ruoli e delle rispettive responsabilità, persegue l'obiettivo di contemperare l'interesse dei dipendenti al miglioramento delle condizioni di lavoro e della crescita professionale con l'esigenza di incrementare l'efficacia e l'efficienza del servizio;

convengono e stipulano quanto segue

TITOLO I

PARTE GENERALE

ART. 1 – CAMPO DI APPLICAZIONE

Il presente accordo riguarda le materie oggetto di contrattazione decentrata d'Istituto relativamente all'impiego delle risorse finanziarie riferite al Fondo dell'Istituzione scolastica e ad ogni altra risorsa a qualsiasi titolo pervenuta nella disponibilità dell'Istituto che venga, parzialmente o totalmente, impiegata per corrispondere compensi e indennità a tutto il personale in servizio, sia con contratto di lavoro a tempo indeterminato che determinato. **Gli importi vengono indicati, salvo diversa**, **specifica e puntuale indicazione, al lordo dipendente e/o lordo Stato**, comprensivi di netto, ritenute erariali e ritenute previdenziali e assistenziali (Inpdap-Fondo Credito).

ART. 2 – RISORSE

1 - Le risorse disponibili per l'attribuzione del salario accessorio sono costituite da:

Fondo Istituto	N°	Lordo Stato	Totale Lordo Stato	Lordo Dip.
Punti di erogazione	8	2.579,85	20.638,80	15.552,98
Docenti e ATA in organico diritto docenti 110 + 23 ATA + DSGA	134	317,63	42.562,42	32.074,17
Incremento indennità DSGA parte variabile	1	899,71	899,71	678,00
MOF art. 78, c. 7, lett. j) formazione docenti	110	37,87	4.165,70	3.139,19
Gestione pratiche pensionistiche 2024/25 – una tantum nota prot.55849	-	-	1.420,02	1.070,10
Indennità di direzione parte variabile a.s. 2023/24 – una tantum nota prot. 49271			599,81	452,00
Indennità di direzione parte variabile a.s. 2025/26 – una tantum nota prot. 49271			583,34	439,59
Totale			**70.869,80**	**53.406,03**

ISTITUTO COMPRENSIVO
GEMONA DEL FRIULI

Scuole dell'Infanzia, Primarie, Secondarie di I° grado
Comuni di Gemona del Friuli, Artegna, Montenars
Via dei Pioppi, 45 - 33013 Gemona del Friuli (UD) - Tel. 0432/981056
e-mail: udic85300l@istruzione.it - e-mail pec udic85300l@pec.istruzione.it
Codice Meccanografico UDIC85300L - Codice Fiscale 91006530306

Funzioni Strumentali	N°	Lordo Stato	Totale Lordo Stato	Lordo Dip.
*Q*uota base	1	1.552,28	1.552,28	1.169,77
Quota aggiuntiva per complessità	1	615,05	615,05	463,49
Quota per docente in organico diritto	110	35,63	3.919,30	2.953,50
Integrazione nota prot. 49271			280,11	211,09
Totale			**6.366,74**	**4.797,85**
Incarichi Specifici	**N°**	**Lordo Stato**	**Totale Lordo Stato**	**Lordo Dip.**
Personale ATA	23	176,20	**4.052,60**	**3.053,96**
Integrazione nota prot. 49271			**212,79**	**160,35**
Incarichi specifici per coll. scol. assistenza alunni H nota p. 49271			**686,29**	**517,17**
Totale			**4.951,68**	**3.731,48**
Attività complementari di Educazione Fisica	**N°**	**Lordo Stato**	**Totale Lordo Stato**	**Lordo Dip.**
Classi in organico di diritto	20	85,35	**1.707,00**	**1.286,36**
Valorizzazione del personale scolastico			**16.515,96**	**12.446,09**

Valori espressi in euro

Ore eccedenti per sostituzione colleghi assenti	N°	Lordo Stato	Totale Lordo Stato	Lordo Dip.
N° docenti e ATA in organico di diritto	133	30,44	4.048,52	3.050,88
Integrazione nota prot. 49271			990,56	746,47
Totale			**5.039,08**	**3.797,35**

2 - Integrano inoltre le risorse su indicate :
3 le seguenti **economie al 31 agosto 2025**:

FIS Economie as. 2024/25 - personale docente L.D.				**1.680,10**
FIS Economie as. 2024/25 - personale Ata L.D.				**1.725,10**
Totale economie				**3.405,20**

ISTITUTO COMPRENSIVO
GEMONA DEL FRIULI

Scuole dell'Infanzia, Primarie, Secondarie di I° grado
Comuni di Gemona del Friuli, Artegna, Montenars
Via dei Pioppi, 45 - 33013 Gemona del Friuli (UD) - Tel. 0432/981056
e-mail: udic85300l@istruzione.it - e-mail pec udic85300l@pec.istruzione.it
Codice Meccanografico UDIC85300L - Codice Fiscale 91006530306

4 – Fondi Esterni Non FIS

Altre risorse provenienti dall'Amministrazione e da altri Enti, pubblici o privati, destinati in parte a retribuire il personale interno dell'Istituto, sono elencate di seguito

TIPOLOGIA E FINANZIAMENTO TOTALE (lordo stato)	DIVISIONE FINANZIAMENTO (lordo stato)	QUOTA DA CONTRATTARE PER PERSONALE INTERNO
Bando regionale FVG Sviluppo dell'Offerta Formativa a.s. 2025/26 *Budget disponibile:* *€ 14.739,06*	€ 13,265,15	8 Docenti infanzia: 14 ore ins. - 06 ore non ins. 2 docenti primaria: 10 ore non ins 11 doc. secondaria : 130,5 ore non ins
		2 esperti esterni per infanzia: 18 ore ins 3 esperti esterni per primaria 131,25 ins 4 non ins 1 esperto esterno per secondaria: 20 ins. 2 non ins.
	€ 1.473,91	Personale ATA quote forfettarie in intensificazione: 800,00 D.S.G.A. 673,91: 1 ass. amm.vo
Friulano lingue storiche *Budget disponibile:* € 3.011,07		3 docenti secondaria: 36 ore ins.. Fondi restanti ad operatore economico
Fondi comunali)per la realizzazione di attività progettuali connesse al PTOF *€ 11.000,00 (Comune di Gemona del Friuli) € 7.000 (Comune di Artegna)*	€ 18.000,00	6 docenti primaria: 30 ore ins. - 12 ore non ins. 16 doc. secondaria : 33 ore ins. – 125,5 ore non ins
		2 Esperti esterni per infanzia 18 ore ins. 2 ore non ins. 5 Esperti esterni per primaria 137 ore ins.14,5 non ins. 2 Esperti esterni per secondaria: 45 ore ins.
Polo formativo 3 con Magrini Marchetti *€ 8.329,28*	6.079,28	14 doc. secondaria e primaria : 70 ore ins. – 76 ore non ins
		Esperti esterni per second.:6 ore ins. e 10 ore non ins
	2250,00	Operatore economico

Progetto sportivo – fondi del Comune di Gemona del Friuli Budget disponibile: € 8.510,08	€ 8.510,08	2 docenti scuola secondaria 132 ore ins 30 non ins (7.510,08 €) 1.000,00 € per acquisto materiali
Incremento dotazione ATA L.R. 12/2025 a.s. 2025/26	€ 12.785,95	3 ass. amm.vi: 161,5 ore 1 coll. scol.: 273 ore 1 ass. tecnico: 207 ore
Fondi regionali lingue comunitarie 2025/26	€ 4.348,44	4 docenti scuola secondaria: 81 ore ins. 8 non ins.

ISTITUTO COMPRENSIVO
GEMONA DEL FRIULI

Scuole dell'Infanzia, Primarie, Secondarie di I° grado
Comuni di Gemona del Friuli, Artegna, Montenars
Via dei Pioppi, 45 - 33013 Gemona del Friuli (UD) - Tel. 0432/981056
e-mail: udic85300l@istruzione.it - e-mail pec udic85300l@pec.istruzione.it
Codice Meccanografico UDIC85300L - Codice Fiscale 91006530306

ART. 3 - CRITERI PER LA SUDDIVISIONE DEL FONDO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

Le risorse del fondo dell'istituzione scolastica, sono suddivise tra le componenti professionali presenti nell'Istituzione Scolastica sulla base delle esigenze organizzative e didattiche che derivano dalle attività curricolari ed extracurricolari previste dal POF, nonché dal Piano annuale delle attività del personale docente e dal Piano annuale di attività del personale ATA.
Per assicurare una equilibrata ripartizione delle risorse si conviene che la quota del F.I.S. (assegnazione+integrazione), da assegnare al personale docente e ATA sia ripartita per il **73%€** al personale docente e per il **27%€** al personale ATA.

Nei prospetti sottostanti si riportano i dati di riparto del fondo (valori espressi in euro):

FONDO D'ISTITUTO			LORDO STATO	LORDO DIPENDENTE
a) fis assegnato as. 2025/26			70.869,80	53.406,03
b) valorizzazione personale scolastico attribuito al FIS ex art. 1 comma 249 L. 160 del 27/12/2019			16.515,96	12.446,09
TOTALE FIS a.s. 2025/26			87.385,76	**65.852,12**
Una tantum per amministrativi che hanno gestito pratiche pensionistiche nel 2024/25			1.420,02	1.070,10
Indennità di direzione D.S.G.A parte variabile a.s. 2023/24			599,81	452,00
Quota Indennità di direzione (D.s.g.a.) integrata con nota prot. 49271 (5.448,00+439,59)			7.812,84	5.887,59
Quota Indennità di direzione sostituto dsga			792,22	597,00
Quota 1° docente vicario			2.899,50	2.185,00
b) Totale Fis as.2025/26 disponibile			**73.861,37**	**55.660,43**
FIS Economie as. 2024/25 - personale docente			2.229,49	1.680,10
FIS Economie as. 2024/25 - personale Ata			2.289,21	1.725,10
Economie ore eccedenti a.s. 2023/24	1.938,75 l.s. 1.461,00 l.d.	73% docenti	1.415,29	1.066,53
		27% ATA	523,46	394,47
Le economie dell'a.s. 2024/25 relative alle ore eccedenti (2.024,91 euro l.d.) rimangono nella stessa voce				
c)Totale economie			6.457,45	**4.866,20**
B+C totale FIS a disposizione per la contrattazione			**80.318,82**	**60.526,63**

ISTITUTO COMPRENSIVO
GEMONA DEL FRIULI

Scuole dell'Infanzia, Primarie, Secondarie di I° grado
Comuni di Gemona del Friuli, Artegna, Montenars
Via dei Pioppi, 45 - 33013 Gemona del Friuli (UD) - Tel. 0432/981056
e-mail: udic85300l@istruzione.it - e-mail pec udic85300l@pec.istruzione.it
Codice Meccanografico UDIC85300L - Codice Fiscale 91006530306

IMPORTI CHE SI PROPONE DI CONTRATTARE L.D.

Destinazione (importi lordo dipendente)	Economie FIS as. 2024/25	Fis a.s. 2025/26	totale
DOCENTI	2.746,63	40.632,11(73%)	43.378,74
ATA	2.119,57	15.028,32(27%)	17.147,89
Totali	**4.866,20**	**55.660,43**	**60.526,63**

***Le economie relative alle ore di ed. fisica a.s. 2024/25 pari ad euro 448,76 non vengono ripartite fra docenti ed ATA e confluiscono nell'art. 12 bis**

ART. 4 - DECORRENZA, DURATA ED OGGETTO

Il presente contratto ha efficacia per l'anno scolastico 2025-26. Esso ha per oggetto i criteri relativi all'utilizzo delle risorse di cui all'art. 2.
Entro 5 giorni dalla sottoscrizione il Dirigente scolastico provvede all'invio di copia integrale del presente contratto ai Revisori dei Conti per il controllo, corredata di due relazioni una illustrativa del DS e una tecnico-finanziaria del DSGA, all'ARAN.

TITOLO II

CRITERI GENERALI DI RIPARTIZIONE DELLE RISORSE DEL FONDO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA PERSONALE DOCENTE

ART. 5 – PRINCIPI GENERALI RELATIVI ALLA UTILIZZAZIONE E FINALIZZAZIONE DEL FONDO

Le risorse del fondo dell'istituzione scolastica, fino al raggiungimento dei fondi stanziati, sono finalizzate a retribuire funzioni e attività che incrementino efficienza e produttività dell'istituzione scolastica compensando attività anche extracurricolari prestate dal personale docente in servizio, riconoscendo impegno individuale e i risultati conseguiti.

ART. 6 - RISULTATI ATTESI E MODALITÀ DI VERIFICA

Gli incarichi per ogni funzione o attività, stabilita dal PTOF e/o deliberata dal Collegio dei docenti, verranno attribuiti per iscritto dal Dirigente Scolastico tenendo conto dei seguenti criteri:
- disponibilità espressa verbalmente o per iscritto
- esperienze professionali
- competenze specifiche relative all'incarico da assegnare

- rotazione personale.

Nella lettera di pre-incarico verranno indicati, anche in diversi momenti:

- oggetto dell'incarico o della funzione
- compiti da svolgere

Successivamente l'incarico verrà integrato con il compenso da attribuire ed eventuale riduzione dello stesso secondo quanto previsto dal presente articolo.

L'erogazione del compenso definito nella lettera di incarico verrà perfezionata solo in presenza di una idonea dichiarazione attestante l'effettivo svolgimento dell'attività .

La documentazione dovrà essere presentata entro il 30 giugno 2026.

Il compenso forfettario , in caso di non svolgimento o di non completamento dell'attività prevista, sarà decurtato sulla base di 10 mensilità in misura proporzionale alla durata dell'assenza in caso di assenze continuative pari ad almeno 30 giorni.

ART. 7 - ATTIVITÀ DI COLLABORAZIONE CONTINUATIVA CON IL DIRIGENTE SCOLASTICO - art. 88 comma 2 lettera f) del C.C.N.L. 29/11/2007

L'onere finanziario complessivo per le attività del presente articolo è determinato in **€ 3.985,00**.

La quota di 2.185,00 euro per il primo docente vicario viene detratta dal fondo complessivo prima della suddivisione fra docenti ed ATA diversamente dalla quota di 1.800,00 per il secondo collaboratore del D.S.

La somma è finalizzata al riconoscimento di attività funzionali per il docente autonomamente individuato dal D.S. quale secondo collaboratore per compiti gestionali e organizzativi.

ART. 8 - FUNZIONI STRUMENTALI AL PIANO dell'O.F. - art. 33 dei CCNL 29/11/2007

1. In base a specifica delibera del Collegio dei Docenti le quattro funzioni strumentali al PTOF individuate sono svolte da dieci docenti. Il budget attribuito dal MIUR per le medesime è **pari a € 4.586,76** integrato con 211,09 euro dalla nota prot.49271 viene ripartito come da tabella di seguito riportata.
2. Il compenso per i docenti ai quali sono state attribuite le funzioni strumentali al POF è forfettario e considera le attività specifiche della funzione attribuita ad esclusione del coordinamento e partecipazione alle specifiche commissioni di lavoro.
3. I destinatari delle funzioni, di cui al presente articolo, sono tenuti al termine dell'anno scolastico a presentare al Collegio dei Docenti una relazione delle attività svolte.

ISTITUTO COMPRENSIVO
GEMONA DEL FRIULI

Scuole dell'Infanzia, Primarie, Secondarie di I° grado
Comuni di Gemona del Friuli, Artegna, Montenars
Via dei Pioppi, 45 - 33013 Gemona del Friuli (UD) - Tel. 0432/981056
e-mail: udic85300l@istruzione.it - e-mail pec udic85300l@pec.istruzione.it
Codice Meccanografico UDIC85300L - Codice Fiscale 91006530306

FUNZIONI STRUMENTALI	Numero docenti	Importo
Gestione POF triennale 2025-2028 e POF annuale 2025-26 - Ambito 1 Predisposizione del PTOF (formato cartaceo ed elettronico) con aggiornamento degli allegati; revisione dei Poffini di settore in coerenza con delibere CDU predisposti dalle singole sedi; raccolta e sistemazione per aree delle attività progettuali in collegamento con DS, collaboratori, altre FFSS, referenti di progetto, DSGA. - Definizione delle linee programmatiche del PTOF 2025-28 - Ambito 2 Curricolo verticale di istituto: coordinamento gruppi di lavoro per ambiti disciplinari, azioni formative legate alle iniziative di accompagnamento per le indicazioni nazionali	**2**	**1.066,18**
Valutazione di istituto e valutazione degli apprendimenti - azioni connesse con le funzionalità del Sistema nazionale di valutazione; - prove Invalsi; - aggiornamento e condivisione strumenti valutativi, predisposizione strumenti di autovalutazione rivolti al personale interno e alle famiglie - socializzazione risultati e rielaborazione statistica per documenti di istituto.	**2**	**1.066,18**
Identità istituzionale, **continuità e orientamento** - continuità tra i vari ordini di scuola; - passaggio di informazioni per formazione classi; - orientamento alle scuole superiori; - riorientamento e progetti integrati con FP; - analisi, monitoraggi su successi e insuccessi scolastici; - coordinamento della commissione continuità /accoglienza; - coordinamento delle iniziative di continuità.	**3**	**1.599,31**
Bisogni speciali, integrazione culturale e prevenzione disagio - Strategie e strumenti di prevenzione e fronteggiamento legate a disabilità, disturbi specifici di apprendimento, significativo disagio scolastico, difficoltà relazionali e familiari, frequenza scolastica; - problematiche di alunni di recente immigrazione; - organizzazione e coordinamento del GLI e coordinamento delle attività di sostegno per gli alunni diversamente abili e per alunni DSA; - contatti con le famiglie e con operatori Enti locali, ASL, associazioni; - richieste di acquisto di materiale didattico.	**2**	**1.066,18**

ART. 9 – ATTIVITÀ DI COORDINATORE E SUB CONSEGNATARIO BENI INVENTARIATI (Coordinatori dei plessi/sedi di scuola dell'infanzia, scuola primaria e secondaria di 1 grado) – art. 88 comma 2 lettera k) del C.C.N.L. 29/11/2007

1 L'onere finanziario complessivo per le attività del presente articolo è determinato in **€ 13.460,00** (lordo dipendente).

2 Al docenti incaricati del coordinamento didattico ed organizzativo degli otto plessi delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di 1^ grado vengono attribuiti i compensi in applicazione dei seguenti parametri:

quota fissa	**pari al 30% delle risorse assegnate**
numero insegnanti	**pari al 30% delle risorse assegnate**
numero classi/sezioni	**pari al 15% delle risorse assegnate**
numero alunni	**pari al 25% delle risorse assegnate**

Per la secondaria di primo grado di Gemona del Friuli, viene estrapolata una quota pari al 6% da destinare ad uno specifico incarico per la figura di sub consegnatario dei beni inventariati normalmente ricompresa nell'attività di coordinamento, vengono inoltre riconosciuti n. 2 coordinatori fra cui verrà divisa la restante quota destinata al plesso nella misura del 70% e 30%.
Per la secondaria di primo grado di Artegna dove sono previsti 2 coordinatori, viene estrapolata una quota pari al 6% da destinare al sub consegnatario, la restante quota destinata al plesso verrà divisa nella misura del 70% e 30%.
Per la primaria di Artegna dove sono previsti 2 coordinatori, viene estrapolata una quota pari al 6% da destinare al sub consegnatario, la restante quota destinata al plesso verrà divisa nella misura del 50% ciascuno.

plesso	n° docenti	ruolo	compenso
Inf. Piovega	1	Coordinatore e subcons.	902,26
Inf. Capoluogo	1	Coordinatore e subcons.	951,75
Inf. Montenars	1	Coordinatore e subcons.	1.027,40
Pri. Piovega	1	Coordinatore e subcons.	2.576,08
Pri. Ospedaletto	1	Coordinatore e subcons.	1.539,69
Pri Artegna	2	coordinatore e subcons.	998,68
		coordinatore	885,62
Sec. Gemona	3	coordinatore	1719,82
		coordinatore	737,07
		sub consegnatario	156,82
Sec. Artegna	2	coordinatore e subcons.	1,410,73
		coordinatore	554,08

Ai coordinatori di plesso sono affidati i seguenti compiti:

- curare i rapporti del plesso con il Dirigente Scolastico e con i Collaboratori del Dirigente;
- presiedere su delega del Dirigente Scolastico gli incontri degli insegnanti del plesso e il Consiglio di intersezione/interclasse;
- coordinare le attività del plesso al fine di garantire l'attuazione del Piano dell'Offerta Formativa dell'Istituto;
- coordinare gli incarichi organizzativi di plesso, gestione dei rapporti con il personale e con gli enti e le associazioni operanti sul territorio

- gestire le comunicazioni interne ed esterne al plesso e con le famiglie;
- segnalare al Dirigente Scolastico i casi di disagio, difficoltà relazionali, disturbi comportamentali, irregolare frequenza o profitto (in particolare per le Secondarie);
- coordinare la stesura e la realizzazione dei progetti del PTOF e del progetto di plesso e curare la loro rendicontazione;
- coordinare la raccolta di adesioni a iniziative di Istituto da parte delle famiglie o delle
- sezioni;
- contribuire a far conoscere iniziative e proposte formative del plesso, anche utilizzando il sito dell'Istituto;
- predisporre soluzioni organizzative in particolari situazioni di emergenza (assenze dei docenti, trasporti scolastici, riscaldamento locali…)
- occuparsi dell'organizzazione delle sostituzioni (supplenze, permessi, scambi orari) e tenere il registro delle sostituzioni che richiedono ore eccedenti;
- curare la tenuta dei registri dei verbali di intersezione/interclasse e dei verbali delle riunioni di plesso;
- essere sub consegnatario e responsabile dei sussidi e di tutte le attrezzature del plesso secondo le direttive date dal Dirigente Scolastico;
- raccogliere le esigenze relative a materiali, sussidi, attrezzature necessarie al plesso;
- al termine dell'anno scolastico redigere l'elenco degli interventi di manutenzione necessari
- vigilare e contestare le infrazioni per il divieto di fumo ai sensi della Legge n. 3 del 16/01/2003 e il Decreto Legge 12 settembre 2013 n. 104.

ART. 10 – SUPPORTO ALLA PROGETTAZIONE DIDATTICO-ORGANIZZATIVA DI PLESSO/SEDE – art. 88 comma 2 lettera d) del C.C.N.L. 29/11/2007

1. L'onere finanziario complessivo per le attività del presente articolo è determinato in **€.14.486,50** (lordo dipendente).
2. La somma è finalizzata al riconoscimento delle attività funzionali all'insegnamento (progettazione, organizzazione, attuazione), collegate alla realizzazione dell'annuale offerta formativa dei singoli plessi delle scuole dell'Infanzia e Primarie.

Ogni plesso si riconosce intorno ad uno sfondo integratore che lo connota sia all'interno dell'Istituto che nei confronti dell'utenza.

Le attività comprese nel presente articolo fanno riferimento inoltre a specifiche tipologie organizzative e di coordinamento di sede e di classe delle scuole secondarie, ivi comprese la predisposizione e adeguamenti degli orari provvisori e definitivi del personale docente dello stesso ordine.

La quantificazione delle risorse viene determinata in base alla media ricavata tra il numero degli alunni, delle classi e dei docenti, in partenza nella misura del 21% per le scuole dell'infanzia, del 45% per le scuole primarie e del 34% per le scuole secondarie di 1^ grado. Sulla predetta suddivisione viene applicata una riduzione alle scuole dell'infanzia e primarie a favore delle secondarie per valorizzare adeguatamente i compiti del personale addetto alla predisposizione degli orari.

attività	n. docenti coinvolti	Forfettario proporzionale alle attività effettiv. svolte
Progetto di plesso: TUTTI INSIEME PER LA SCUOLETTA! **(Infanzia Capoluogo)**	5	882,52
Progetto di plesso: IO SO FARE **(Infanzia Piovega)**	7	926,64
Progetto di plesso: LA SCUOLA DEL BOSCO **(Infanzia Montenars)**	7	891,34
Progetto di plesso: TU CONNETTI **(primaria Artegna)**	20	1.841,91
Progetto di plesso: LA SCUOLA VIVE IL PAESE (**Primaria Ospedaletto)**	17	1.640,85
Progetto di plesso: UN PONTE VERSO IL FUTURO **(primaria Piovega)**	18	2,327,24
coordinatore di classe **secondaria di primo grado**	20	4.620,00
predisposizione orari **secondaria Artegna**	1	499,58
predisposizione orari **secondaria Gemona**	1	856,42

ART. 11 – GRUPPI DI LAVORO **SEDE – art. 88 comma 2 lettera d) del C.C.N.L. 29/11/2007**

1. L'onere finanziario complessivo per le attività del presente articolo è determinato in **€ 13.632,24** (lordo dipendente).
2. La somma è finalizzata al riconoscimento di attività funzionali all'insegnamento legate all'attivazione di specifici gruppi di lavoro del collegio docenti con insegnanti dei diversi ordini da ripartire sulla base di priorità individuate dall'organo collegiale in riferimento alle problematiche didattico – organizzative dell'istituto.

ART. 12. – ATTIVITÀ COMPLEMENTARI DI EDUCAZIONE FISICA art. 87 del CCNL 29/11/2007

I compensi al personale docente della scuola secondaria di 1 grado per le attività complementari di educazione fisica e per i progetti di avviamento alla pratica sportiva, funzionali alle necessità del Piano Offerta Formativa a.s. 2025-26 ammontano ad un totale **1.286,36** euro l.d.

ART. 12 BIS – USCITE SUL TERRITORIO PER EVENTI SPORTIVI art. 88 comma 2 lettera d) del C.C.N.L. 29/11/2007

Le economie delle attività complementari di educazione fisica relative all'a.s. 2024/25 pari ad euro **448,76** vengono assegnate a questo articolo per il riconoscimento, ai docenti di educazione fisica che accompagnano nella loro giornata libera gruppi di alunni ad eventi sportivi, di un forfettario pari a 30 euro ad uscita .
Le eventuali economie di questo articolo confluiranno nel fis disponibile per la contrattazione dell'a.s. 2026/27.

ART. 14 –ORE ECCEDENTI E SOSTITUZIONE DI COLLEGHI ASSENTI – art. 88 comma 2 lettera k) del C.C.N.L. 29/11/2007

La nota prot. 11088 del 30/09/2025 stanzia **3.050,88** euro per le ore eccedenti l'orario settimanale d'obbligo in sostituzione di colleghi assenti integrata per 746,47 euro dalla nota 49271. A questi si aggiungono le economie le economie relative all'a.s. 2024/25 pari ad euro 2.024,91.

ART. 15 –FORMAZIONE DOCENTI art. 88 comma 2 lettera d) del C.C.N.L. 29/11/2007

(sono state fatte confluire nel FIS sul presupposto che non necessiti la spesa nella voce specifica)

PERSONALE ATA

ART. 16 – INCARICHI SPECIFICI – ART. 54 CCNL 18.01.2024

L'importo afferente agli incarichi specifici (€ 3.053,96 lordo dipendente) è stato integrato dalla nota prot. 49271 con 517,17 euro da riservare ai c.s. destinatari di incarico specifico per l'assistenza agli alunni H e con 160,35 senza vincoli che si ritiene di destinare agli assistenti amministrativi.
Quindi l'importo per gli incarichi specifici viene ripartito tra personale amministrativo e collaboratore scolastico come dal seguente prospetto:

Incarichi specifici	Riparto	Importi
Quota	AA	€ 1.076,51
Quota	CS	€ 2.654,97
	Totale	€ 3.731,48

Gli incarichi specifici del personale ATA di cui all'art.54 del CCNL, vengono attivati nel numero e con la retribuzione appresso indicati:

Assistenti amministrativi

Incarichi specifici Assistenti Amministrativi	
N.1 incarico per coordinamento area pensionistica e gestione pratiche pensionistiche area scuola infanzia – primaria	€ 538,26
N.1 incarico per collaborazione D.S.G.A negli adempimenti e nella tenuta delle scritture contabili	€ 538,25
totale	€ 1.076,51

Collaboratori scolastici

Nr. 03 incarichi per attività di cura e ausilio materiale ai bambini della scuola dell'infanzia, nell'uso dei servizi igienici e nella cura dell'igiene personale nelle seguenti scuole:

Scuola dell'infanzia di Gemona Capoluogo n.1 unità

Scuola dell'infanzia di Montenars n.2 unità

Nr. 9 incarichi per:
- assistenza agli alunni diversamente abili
- agli alunni con particolari patologie che richiedono assistenza continuativa nelle seguenti scuole:

Scuola primaria di Ospedaletto	n.2 unità
Scuola secondaria di Gemona del Friuli	n.1 unità
Scuola primaria/secondaria di Artegna	n.2 unità
Scuola primaria di Piovega	n.1 unità
Scuola dell'infanzia di Gemona Capoluogo	n.1 unità
Scuola dell'infanzia di Montenars	n.2 unità

Nello schema sottostante si riportano i dati del riparto (importi lordo dipendente):

Incarichi specifici Collaboratori Scolastici € 2.654,97			
Descrizione	cura alunni infanzia	assistenza alunni H	totale
Infanzia Capoluogo			
CS	€ 178,15	€ 235,62	€ 413,77
Infanzia Montenars			
CS	€ 178,15	€ 235,62	€ 413,77
CS	€ 178,15	€ 235,62	€ 413,77
Scuola secondaria di Gemona			
		€ 235,61	€ 235,61
Primaria di Piovega			
CS		€ 235,61	€ 235,61
Primaria di Ospedaletto			
c.s.		€ 235,61	€ 235,61
		€ 235,61	€ 235,61
Scuole Artegna			
CS		€ 235,61	€ 235,61
CS		€ 235,61	€ 235,61
totali	**€ 534,45**	**€ 2.120,52**	**€ 2.654,97**

ART. 17 – PRESTAZIONI AGGIUNTIVE – Compensi art. 88 Lett. e), k) del CCNL 29/11/2007

Costituiscono attività aggiuntive le prestazioni di lavoro, autorizzate, svolte oltre l'orario d'obbligo e le prestazioni caratterizzate da intensificazione per fronteggiare i carichi di lavoro istituzionali e per il necessario supporto alle attività extracurricolari.
Le risorse disponibili sono suddivise tra il personale, tenuto conto del profilo di appartenenza e delle rispettive dotazioni organiche, considerati gli adempimenti da espletare assegnati.

Specificatamente, le risorse disponibili pari ad € 17.147,89 Lordo dipendente sono così suddivise:

ISTITUTO COMPRENSIVO
GEMONA DEL FRIULI

Scuole dell'Infanzia, Primarie, Secondarie di I° grado
Comuni di Gemona del Friuli, Artegna, Montenars
Via dei Pioppi, 45 - 33013 Gemona del Friuli (UD) - Tel. 0432/981056
e-mail: udic85300l@istruzione.it - e-mail pec udic85300l@pec.istruzione.it
Codice Meccanografico UDIC85300L - Codice Fiscale 91006530306

ATTIVITA' AGGIUNTIVE COLLABORATORI SCOLASTICI
Importi al lordo dipendente

		Importo a disposizione personale CS	**10.288,73** €
	n. c.s.		TOTALE
Supporto al PTOF lett. k)			4.700,00 €
	19	Per tutti i c.s. con contratto almeno al 30.06 in proporzione al numero di alunni del plesso e all'orario di servizio (allegato 7)	2.400,00 €
	19	Per tutti i c.s. con contratto almeno al 30.06 quota fissa per sede pari a 328,57 euro per attività fisse non proporzionali al numero di alunni (allegato 8)	2.300,00 €
Intensificazione per attività di piccola manutenzione e supporto custodia beni lett. e)	19	Per tutti i c.s. con contratto almeno al 30.06 in proporzione al numero di alunni del plesso e all'orario di servizio (allegato 9)	1.200,00 €
Sostituzione colleghi assenti lett. e)	19	Per tutti i c.s. con contratto almeno al 30.06 importo forfettario da determinare a fine anno scolastico in proporzione alle effettive giornate di sostituzioni di colleghi assenti per massimo di euro 18,00 l.d. a sostituzione.	1.993,73 €
Servizio posta sede centrale lett. e)	2	c.s. scuola primaria di Piovega – forefettario	300,00
Scuola primaria di Ospedaletto – attività di trasloco nuova sede lett. e)	2	c.s. scuola secondaria di 1^ grado di Gemona del Friuli - forfettario	600,00
Supporto alla gestione libri in comodato scuole sec. di 1^ grado lett. e)	6	c.s. scuola secondaria di 1^ grado di Gemona del Friuli e c.s. scuola di Artegna (in proporzione al numero di alunni)	800,00
Scuola infanzia di Piovega - Spostamento suppellettili da un paino all'altro lett. e)	2	c.s. scuola secondaria dell'infanzia di Piovega - forfettario	200,00
Ore aggiuntive in straordinario lett. e)	19	36 ore	495,00

ISTITUTO COMPRENSIVO
GEMONA DEL FRIULI

Scuole dell'Infanzia, Primarie, Secondarie di I° grado
Comuni di Gemona del Friuli, Artegna, Montenars
Via dei Pioppi, 45 - 33013 Gemona del Friuli (UD) - Tel. 0432/981056
e-mail: udic85300l@istruzione.it - e-mail pec udic85300l@pec.istruzione.it
Codice Meccanografico UDIC85300L - Codice Fiscale 91006530306

ATTIVITA' AGGIUNTIVE ASSISTENTI AMMINISTRATIVI
Importi al lordo dipendente art. 88 CCNL 29/11/2007 Lett. e)

		Importo a disposizione personale AA	**6.859,16 €**
Attività	**unità**	**importo unitario (lordo dipendente)**	**importo totale**
Gestione TFS/TFR ed anticipi TFS/TFR	2	Forfait 600,00 €	forfait 1.200,00 €
Gestione supplenze	2	Area ATA/secondaria: 650,00 € e area infanzia/primaria: 850,00 - forfettari	forfait 1.500,00 €
Supporto al DSGA nella gestione del programma annuale	1	forfait 800,00 €	forfait 800,00 €
Supporto al DSGA nella rendicontazione dei finanziamenti	1	Forfait 500,00 €	forfait 500,00 €
Pratiche assicurative/gestione infortuni e pre accoglienza	1	forfait 712,00 €	forfait 712,00€
Supporto istruzione gare e verifica requisiti operatori economici	1	forfait 590,16 €	forfait 590,16 €
Pratiche assicurative/gestione infortuni e gestione scritture inventariali	1	Forfait 600,00 €	forfait 600,00 €
Ore aggiuntive in straordinario	6	60 ore	957,00 €

Gestione pratiche pensionistiche a.s. 2024/25
(nota prot. 55849 del 06.12.2025)

1 unità	458,61
1 unità	611,49

DISPOSIZIONI COMUNI

ART. 18 – DICHIARAZIONI

Il personale è tenuto a compilare relazione/rendiconto sull'attività svolta al fine di avere riscontri oggettivi in sede di liquidazione dei compensi.

ART. 19 – LIQUIDAZIONE DEI COMPENSI

I compensi di cui al presente Contratto Integrativo verranno inviati tramite il servizio telematico al M.E.F per il pagamento entro il 31 agosto 2026.
A tal fine la documentazione relativa alle attività svolte dal personale docente e ATA dovrà pervenire entro il termine ordinatorio del 30 giugno 2026**.**

Allegati :

Allegato 1 Dati numerici

Allegato 2 Coordinamento sedi (art. 9)

Allegato 3 Progettazione sede (art. 10)

Allegato 4 Gruppi di lavoro (art. 11)

Allegato 5 Indennità di direzione quota variabile Direttore SGA

Allegato 6 Quota sostituto Direttore sga

Allegato 7 C.S. supporto al PTOF art. 16

Allegato 8 C.S. quota fissa per sede art. 16

Allegato 9 C.S. piccola manutenzione art. 16

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Firmato Marco Tommasi

La R.S.U.:

Firmato CARLIN Lia

Firmato LONDERO Federico

Firmato PATAT Riccardo